Základní škola a Mateřská škola Opava – Malé Hoštice - příspěvková organizace

Dvořákova 37, 747 05 Opava – Malé Hoštice

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

školní rok 2020/2021



Tel: 553 765 151 / 739 479 886

IČO: 70999368
ČÚ: 181709659/0300

e-mail: reditel@skolamalehostice.cz
ID: w9wmf6f

Obsah:

I.	Základní údaje o škole	3
	a/ Organizační schéma školy	4
	b/ Charakteristika školy	5
	c/ Údaje o školské radě	8
II.	Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje	9
III.	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	10
IV.	Údaje o zápisu k povinné školní docházce, k docházce do mateřské školy	12
V.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	13
VI.	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	15
VII.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	19
VIII.	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	23
IX.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	33
X.	Základní údaje o hospodaření školy za rok 2020	34
XI.	Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	41
XII.	Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	41
XIII.	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	42
XIV.	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	43
XV.	Zpráva o činnosti MŠ	44
XVI.	Zpráva o činnosti ŠD	49
	Přílohy	53
	Seznam tabulek	66

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

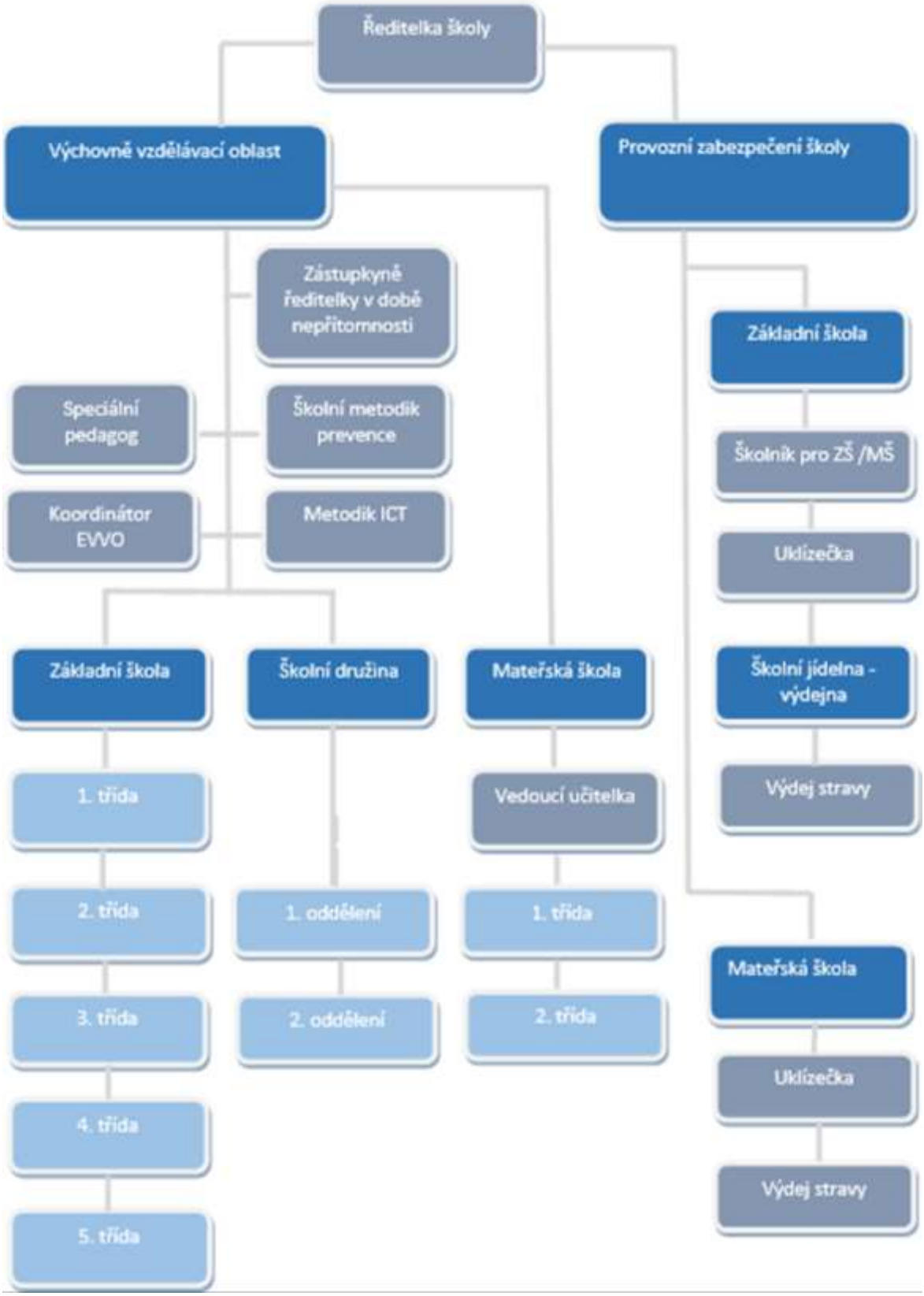
školní rok 2020/2021

Část I.
Základní údaje o škole

Tabulka č. 1 Základní údaje o organizaci

Název školy:	Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice – příspěvková organizace
Adresa školy:	Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava
IČ školy:	70999368
Telefonní kontakt:	553 765 151 / 739 479 886
Adresa pro dálkový přístup:	reditel@skolamalehostice.cz
Webové stránky školy:	www.skolamalehostice@seznam.cz
Zřizovatel školy:	Statutární město Opava, Horní náměstí 382/69, Město, 746 26 Opava
Ředitel školy:	Mgr. Marcela Rončková
Zástupce ředitele, který trvale zastupuje ředitele v plném rozsahu jeho řídící činnosti:	---
Zástupce ředitele školy: (pouze v době nepřítomnosti ředitelky školy)	Mgr. Hana Radová
Výchovný poradce:	---
Školní speciální pedagog:	Mgr. Marcela Rončková
Školní psycholog:	---
Vedoucí učitelka mateřské školy:	Hana Kupková
Vedoucí vychovatelka školní družiny:	---

a/ Organizační schéma školy



b/ Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace je málotřídní škola s 1. - 5. postupným ročníkem v pěti kmenových třídách. Od roku 2018 je také bezbariérová. Součástí školy jsou dvě oddělení zájmového vzdělávání a výdejna stravy. Budova školy je postavena v klidné a tiché příměstské části, obklopena zelení. Areál školy doplňuje hřiště s asfaltovým povrchem, s běžeckou dráhou na 50 m, doskočištěm a minigolfem. K relaxaci dětí slouží zelená plocha se vzrostlými stromy, lavičkami a dalšími herními prvky. Hřiště je plně využíváno k aktivnímu odpočinku o přestávkách, v hodinách tělocviku, v tělovýchovných kroužcích a k odpolednímu pobytu dětí ve školní družině.

Jsme…

- *školou rodinného typu, která se snaží o všestranný rozvoj dětí bez vyhraněné specializace,*
- *školou, která umožňuje všem bez rozdílu přechod na jakoukoliv školu vybraného typu a zaměření,*
- *školou s otevřenou atmosférou, pro všechny malé, větší i největší – pro všechny, kteří se chtějí učit spoluprací, jeden od druhého – pro všechny, kteří se chtějí vzdělávat v klidu a bezpečí rodinného prostředí.*

Naše škola nabízí:

- klidné a rodinné prostředí,
- nízký počet žáků ve třídě,
- individuální přístup,
- moderní výukové metody /při výuce čtení uplatňujeme metodu SFUMATO, matematiku vyučujeme v 1. - 3. třídě metodou pana profesora HEJNÉHO, v nejazykových předmětech uplatňujeme metodu CLIL formou "CLILových sprškek"/,
- podnětné a moderní zázemí /interaktivní tabule, iPady, počítače, jazykovou laboratoř ROBOTEL, 3D tiskárnu/,
- rozvíjení jazykové gramotnosti žáků výukou angličtiny od první třídy,
- předmět speciálně pedagogické péče, doučování
- školního asistenta,
- zpestření výuky školními akcemi /kulturní a sportovní akce, účast v soutěžích, olympiádách, vystoupení žáků na veřejnosti, na akcích obce apod./,
- možnost smysluplného trávení volného času /zájmové kroužky - keramika, výtvarný a rukodělný, sportovní, dramatický, kytara, deskové a logické hry, čtenářský klub,.../,
- tematicky zaměřené dny pro žáky /projekty, exkurze, výlety,.../,
- akce pro žáky i rodiče,
- školní družinu v ranních i odpoledních hodinách,
- zapojení do mezinárodních projektů ERASMUS +, do projektů financovaných EU,...

Vybavenost školy

Škola má světlé, čisté a estetické prostory, na jejím vzhledu se podílejí jak učitelé, tak i žáci svými výtvarnými pracemi. Budova školy je dvoupatrová a zahrnuje tyto prostory:

- **5 kmenových tříd** odpovídajících velikostí počtu žáků, každá třída je vybavená audiotechnikou, interaktivní tabulí, kobercem a odpovídajícím nábytkem.
  V posledních dvou letech dochází k modernizaci osvětlení a vybavení v jednotlivých třídách.
- Pro zájmové vzdělávání jsou určené dvě samostatné třídy vybavené výškově odpovídajícím nábytkem, s koberci, televizí, spoustou her, hraček, stavebnic i knih.
- **Jedna z učeben ŠD** je dostatečně velká a svým uspořádáním vhodná k pořádání akcí jako je zahájení školního roku, karnevalu, hudební soutěže, besídky, informační schůzky pro rodiče atp.
- **Druhá učebna ŠD** je vybavena dvojdřezem s teplou vodou a grafickým lisem, v dopoledních hodinách ji využíváme pro výuku výtvarné výchovy.
- **Odbornou integrovanou učebnu pro výuku počítačů a cizích jazyků** máme vybavenou 16 stolními PC, 36 iPady pro žáky /z toho 20 ks bylo nově zakoupeno v letošním školním roce z projektu Šablony II./, 6 iPady pro vyučující, interaktivní tabulí, multifunkční tiskárnou i 3D tiskárnou. Pro výuku cizích jazyků využíváme **špičkovou jazykovou laboratoř ROBOTEL.**
- **Venkovní učebnu** využívanou pro kvalitní přípravu na zaměstnání v technických, řemeslných a přírodovědných oborech a dále slouží k rozvoji klíčových kompetencí pro uplatnění na trhu práce.
- Pro kroužek keramiky jsme využili prostory v suterénu školy, kde je samostatná **keramická dílna**, keramická pec.
- **Školní jídelna**: v naší škole jídlo nevaříme, pouze vydáváme. **Výdejna stravy** je vybavená myčkou na nádobí, lednicí, ohřívačem jídel, mikrovlnkou a sporákem.
  V letošním roce jsme zakoupili nový nábytek.
- **Šatny** mají tradiční uspořádání dle tříd - průchodné šatny s věšáky a lavičkami.
- Nechybí sborovna a ředitelna, **tělocvična s vybavením** a kabinetem, kabinety s pomůckami pro vyučování.
- **Žákovská knihovna** je doplněná novými knihami a encyklopediemi, které jsme pořídili z projektu na podporu čtenářské gramotnosti.
- Na každém poschodí má škola odpovídající hygienické zařízení jak pro žáky, tak zaměstnance školy. **Sociální zařízení** jsou vybavena teplou a studenou vodou, sušáky a papírovými ručníky.
-

V tomto školním roce jsme nově zrekonstruovali:

- chodby v 2. NP v ZŠ
- výměna osvětlení ve stávající III. třídě, výměna vestavěných skříní a výmalba třídy
- výmalba V. třídy a výměna vestavěných skříní
- v měsíci červnu započaly práce na zateplení obvodového pláště

V tomto školním roce jsme nově vybudovali:

- v suterénu veřejnou knihovnu ve spolupráci s MČ Malé Hoštice




REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA



c/ Údaje o školské radě

Na základě schváleného volebního řádu Radou statutárního města Opavy ze dne 28. června 2005 usnesením č. 2006/53 RM 05 proběhly na ZŠ a MŠ Opava – Malé Hoštice volby do Školské rady.

Volba člena Školské rady z řad zákonných zástupců školy

1. kolo voleb se uskutečnilo online ve dnech 10. 5. – 14. 5. 2021 prostřednictvím online dotazníku, který byl zákonným zástupcům zprostředkován přes Školu OnLine. Volební hlas měl každý zákonný zástupce dítěte ZŠ /pokud jsou sourozenci, má zákonný zástupce zastoupení jedním hlasem/. Z počtu možných 154 hlasů odvolilo pouze **61 zákonných zástupců,** což je **39,6%**. Všechny hlasy byly platné, ale počet hlasů byl nedostačující.

2. kolo voleb pro zákonné zástupce se uskutečnilo následující týden od 17. 5. -21. 5. 2021. Tentokrát se volilo prostřednictvím hlasovacích lístků, které byly vhozeny do volební urny. Zaznamenali jsme celkem 106 lístků, z toho 6 bylo neplatných. Z počtu možných 154 hlasů po sečtení bylo zaznamenáno **100 platných hlasů**, což je **64,9%**.

Tajným hlasováním volili 1 zástupce z celkového počtu 3 registrovaných kandidátů:

Volba člena Školské rady z řad zákonných zástupců

Výsledky voleb: 1. paní Kateřina Paverová - **zvolena většinou hlasů /56/**
2. pan Petr Armlich- nezvolen- počet hlasů 38
3. paní Žaneta Režná - nezvolena - počet hlasů 6

2. Volba člena Školské rady z řad pedagogických pracovníků školy se uskutečnila online ve dnech 10. 5. – 14. 5. 2021. Z počtu možných 12 hlasů pedagogických pracovníků odvolilo všech 12 a hlasování je platné.

Výsledky voleb: 1. paní Mgr. Denisa Onderková - **zvolena většinou hlasů /7/**
2. paní Mgr. Hana Šišmová – nezvolena - počet hlasů 2
3. paní Lenka Mihálová, Jana Nedvídková a Mgr. Hana Radová - nezvoleny - každá po 1 hlasu

Členové volební komise Mgr. Hana Radová, Mgr. Dagmar Mlčochová a Natálie Grodová navrhli volené a jmenovali členy do Školské rady:

za pedagogické pracovníky:	**Mgr. Denisa Onderková**
za zákonné zástupce žáků:	**pí. Kateřina Paverová**
za zřizovatele je jmenována:	**Mgr. Miroslava Konečná**

Část II.

Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje

(v souladu se zápisem ve školském rejstříku)

Tabulka č. 2 Údaje o MŠ

Druh školy:	**Mateřská škola**
Resortní identifikátor (IZO)	**107628678**
Adresa:	Opavská 170/24, Malé Hoštice, 747 05 Opava
Výuka v cizím jazyce:	Ne
Kód druhu/typu:	A00
Nejvyšší povolený počet dětí:	50
Datum zápisu školy do rejstříku:	1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti:	1. 8. 2004
Školní vzdělávací program:	Krok za krokem celým rokem

Tabulka č. 3 Údaje o ZŠ

Druh školy:	**Základní škola**
Resortní identifikátor (IZO)	**102432163**
Adresa:	Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava
Výuka v cizím jazyce:	Ne
Kód druhu/typu:	B00
Nejvyšší povolený počet žáků:	120
Datum zápisu školy do rejstříku:	1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti:	1. 4. 1836
Školní vzdělávací program:	Školní vzdělávací program Tvořivá škola
Kód oboru:	**79-01-C/01**
Popis oboru:	**Základní škola**
Forma vzdělávání:	**denní**
Délka vzdělávání:	**9 roků 0 měsíců**

Tabulka č. 4 Údaje o ŠD

Druh školy:	**Školní družina**
Resortní identifikátor (IZO)	**120004429**
Adresa:	Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava
Výuka v cizím jazyce:	Ne
Kód druhu/typu:	G21
Nejvyšší povolený počet dětí:	75
Datum zápisu školy do rejstříku:	1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti:	11. 4. 1996
Školní vzdělávací program:	S úsměvem jde všechno líp

Tabulka č. 5 Údaje o ŠJ - výdejně

Druh školy:	**Školní jídelna - výdejna**
Resortní identifikátor (IZO)	**120004437**
Adresa:	Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava
Výuka v cizím jazyce:	Ne
Kód druhu/typu:	L13
Nejvyšší povolený počet dětí:	150
Datum zápisu školy do rejstříku:	1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti:	11. 4. 1996
Místa poskytování školských služeb:	Opavská 170/24, Malé Hoštice, 747 05 Opava
	Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava

Část III.

Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

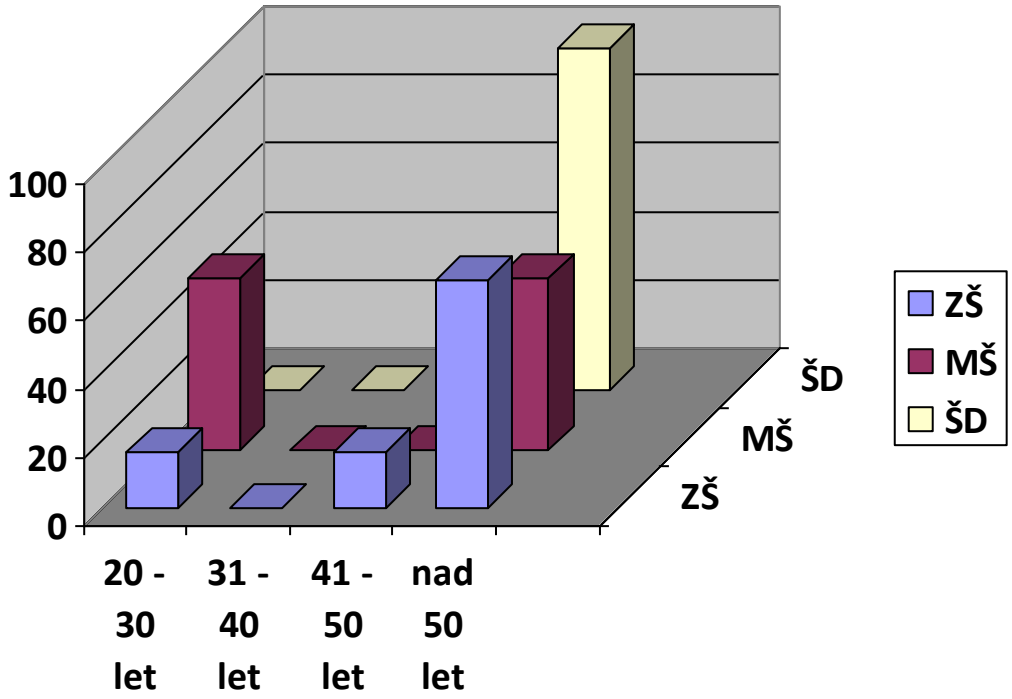
Pedagogický sbor organizace je tvořen dvanácti členy /učitelky ZŠ, učitelky MŠ a vychovatelky/. Požadavky zázemí moderního vzdělávání pomáhá plnit speciální pedagog, metodik prevence, metodik environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty /EVVO/, metodik komunikačních a informačních technologií.

Tabulka č. 6 Pedagogičtí zaměstnanci školy k 31. 12. 2020

Zaměstnanci školy	Počet fyzických osob	Z toho kvalifikovaní	Přepočtený evidenční počet
Pedagogičtí zaměstnanci	**12**	**12**	**12,280**
Učitelky ZŠ	6	6	6,5868
Učitelky MŠ	4	4	4,0
Vychovatelky	2	2	1,6932

Tabulka č. 7 Struktura pedagogických pracovníků k 31. 12. 2020

Zařízení	20 -30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	nad 50 let	Celkem
ZŠ	1	0	1	4	6
MŠ	2	0	0	2	4
ŠD	0	0	0	2	2



Na chodu školy se dále podílejí správní zaměstnanci: školník, uklízečky, pracovnice výdeje stravy, THP pracovnice a školní asistentky v MŠ a ZŠ.

Tabulka č. 8 Nepedagogičtí zaměstnanci školy k 31. 12. 2020

Zaměstnanci školy	Počet fyzických osob	Přepočtený evidenční počet
Nepedagogičtí zaměstnanci	**5**	**5,002**
Výdej stravy	2	1,124
Provozní zaměstnanci /úklid, školník, THP pracovnice/	5	3,7849
Zaměstnanci z ESF /chůva/	1	0,500
Zaměstnanci z ESF /školní asistent/	1	0,500

Tabulka č. 9 Počet zaměstnanců, kteří nově nastoupili nebo odešli k 1. 9. 2020

Nastoupili	2020/2021
Učitelka ZŠ	1
Odešli	2020/2021
Ukončení PP /zástup za mateřskou/ – učitelka ZŠ	1

Část IV.
Údaje o zápisu k povinné školní docházce, k docházce do mateřské školy

Zápis na ZŠ opět probíhal bez osobní přítomnosti dětí ve škole ve dnech 19. – 23. dubna 2021. Zápisu měla předcházet čtyři setkání s názvem **„ Školička pro budoucí prvňáčky, "** ve kterých se děti i jejich rodiče měli postupně seznamovat se školním prostředím a s budoucí paní učitelkou. Bohužel z důvodu mimořádných opatření MZČR a MŠMT se tato setkání neuskutečnila. Od 1. dubna byla spuštěna elektronická registrace k zápisu přes školní informační systém Školu OnLine, což se nám osvědčilo.

Tabulka č. 10 Zápis - ZŠ

Kapacita školy	Počet 1. tříd k 1. 9. 2020	Počet dětí příchozích k zápisu	Z toho počet dětí nepatřících do spádového obvodu školy	Počet přijatých žáků	Počet 1. tříd k 1. 9. 2021
120	**1**	**13**	**0**	**12**	**1**

Zápis do MŠ probíhal ve dnech 3. až 7. května 2020. I tento zápis z důvodů mimořádných opatření MZČR a MŠMT probíhal bez přítomnosti dětí ve školce. Poprvé jsme zvolili stejný systém zápisu jako ve škole, tzn. elektronicky. Elektronická registrace byla spuštěna od 12. dubna 2021 přes školní informační systém Školy OnLine. Do této registrace se zapsalo 20 dětí a během zápisu bylo přijato 12 dětí podle předem stanovených kritérií. Po zápisu byly dodatečně přijaty ještě 2 děti /z důvodu odhlášení dvou dětí z MŠ/. I v tomto školním roce jsme nemohli uskutečnit Den otevřených dveří, ve kterém si rodiče a zákonní zástupci můžou prohlédnout prostory a zázemí naší MŠ.

Tabulka č. 11 Zápis - MŠ

Kapacita školy	Počet tříd k 1. 9. 2020	Počet dětí příchozích k zápisu	Počet přijatých dětí	Počet tříd k 1. 9. 2020	Počet volných míst
50	**2**	**20**	**12**	**2**	**0**

Pokud v dalších letech situace dovolí, chceme akce jako je Školička pro budoucí prvňáčky a Den otevřených dveří opětovně obnovit. Rodiče o ně mají zájem, a tyto aktivity se nám velmi osvědčily.

Část V.
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Tabulka č. 12 Prospěch žáků na ZŠ ve šk. roce 2020/2021

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
1.	9	10	9	10	0	0	0	0
2.	16	16	16	16	0	0	0	0
3.	14	15	14	14	0	1	0	0
4.	17	17	11	11	6	6	0	0
5.	19	19	12	14	7	5	0	0
Celkem	**75**	**77**	**62**	**65**	**13**	**12**	**0**	**0**

Tabulka č. 13 Rozmístění žáků z 5. třídy v dalším školním roce

Základní škola	Konečný stav rozmístění žáků
Mendelovo gymnázium	1 žák
ZŠ Velké Hoštice	5 žáků
ZŠ Opava, Otická	7 žáků
ZŠ TGM Opava	6 žáků
Počet žáků 5. třídy celkem	**19 žáků**

Tabulka č. 14 Počet žáků se sníženou známkou z chování

Stupeň chování	Počet žáků	Procento z celkového počtu žáků
2.	0	0
3.	0	0

Tabulka č. 15 Celkový počet neomluvených hodin

Pololetí	Celkem hodin	Průměr na 1 žáka
1.	0	0,00
2.	0	0,00
Celkem	**0**	**0,00**

Tabulka č. 16 Celkový počet omluvených hodin

Pololetí	Celkem hodin	Průměr na 1 žáka
1.	1023	8,18
2.	1442	11,35
Celkem	**2465**	**32,01**

V letošním školním roce se nám podařilo snížit počet omluvených hodin oproti loňskému roku, ale tento údaj nemůžeme považovat za relevantní, protože během školního roku probíhala výuka distanční formou.

Tabulka č. 17 Celkový počet omluvených hodin - porovnání

Školní rok	Celkem omluvených hodin	Průměr na 1 žáka
2017/2018	5924	75,948
2018/2019	4414	55,175
2019/2020	3783	47,886
2020/2021	2465	32,01

Tabulka č. 18 Mimořádná opatření během školního roku

Mimořádná opatření v souvislosti s epidemií COVID-19 ve školním roce 2020/2021

Číslo dokumentu	Platnost	skupiny							Poznámky
		1.	2.	3.	4.	5.	ŠD	MŠ	
Usnesením vlády ČR č. 1022	14.10. -1.11.2020	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
MSMT-39443/2020-3	2.11.-20.11.2020	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
MSMT-42283/2020-1	od 18.11.2020			✓	✓	✓			
MSMT-42283/2020-2	25.11.-29.11.2020			✓	✓	✓			
	od 30.11.								
MSMT-42283/2020-3	od 7.12.2020								
Usnesením vlády ČR č. 1335	21.-23.12.2020	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
MSMT-46348/2020-1	27.12.-10.1.2021			✓	✓	✓			
MSMT-779/2021-1	11.1.-22.1.2021			✓	✓	✓			
MSMT-2718/2021-1	od 25.1.2021			✓	✓	✓			
MSMT-3132/2021-1	1.2.-14.2.2021			✓	✓	✓			
MSMT-4449/2021-1	15.2.-28.-2.2021			✓	✓	✓			
MSMT-3132/2021-2	27.2.-21.3.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
MSMT-6329/2021-5	22.3.-28.3.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
MSMT-6329/2021-6	29.3.-11.4.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
MSMT-6329/2021-10	12.4.-25.4.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	skupina 15 dětí	výuka probíhá rotačně
MSMT-6329/2021-17	26.4.-2.5.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	skupina 15 dětí	výuka probíhá rotačně
MSMT-6329/2021-19	3.5.-9.5.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓	skupina 15 dětí	výuka probíhá rotačně
MSMT-6329/2021-25	10.5.-16.5.2021	✓	✓	✓	✓	✓	✓		výuka probíhá rotačně
MSMT-6329/2021-26	17.5. - 30. 6. 2021								

Část VI.

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Specifická prevence je realizována formou samostatných programů a aktivit. Školní rok 2020/2021 byl výrazně ovlivněn epidemiologickou situací a s tím souvisejícími mimořádnými opatřeními MZČR a MŠMT. Naplánované akce jsme díky tomu museli rušit nebo přesunout do dalšího školního roku. Níže uvedené akce jsme stihli realizovat v průběhu, kdy neprobíhala řada mimořádných opatření. I tak se nám daří plnit naše krédo školy a to, že se nespecializujeme pouze na jednu oblast, ale jde nám především o všestranný rozvoj dětí. Akce se realizovaly především v rámci třídních kolektivů a za dodržování podmínek v rámci mimořádných opatření.

Tabulka č. 19 Oblast minimální prevence

Název akce	Ročník
Dopravní výchova	3.
Ovoce a zelenina do škol	1. – 5.
Mléko do škol	1. – 5.
Školní výlety	1. – 5.
Projektové dny	1. – 5.
Úsměv do schránky	3. – 5.
Školní časopis	1. – 5.

Tabulka č. 20 Projektové dny

Název akce	Ročník
Sportem ku zdraví	1. – 5.
Mikuláš	1. – 5.
Dřevo kolem nás	1. – 5.
Sportovní den dětí	1. – 5.
Laskavec	4. – 5.
Den v pravěku	4.
Setkání Lucemburků /viz. příloha č. 1/	4.

Tabulka č. 21 Akce - Vzdělávací oblast jazyk a jazykové komunikace

Název akce	Ročník
Erasmus + /virtuální mobilita/	**5.**
Školní časopis	**1. - 5.**

Tabulka č. 22 Akce - Vzdělávací oblast matematika a její aplikace

Název akce	Ročník
Logická olympiáda - online	dobrovolně
Pangea - online	dobrovolně
Matematický klokan - online	dobrovolně
Matematická olympiáda - online	dobrovolně

Tabulka č. 23 Akce - Vzdělávací oblast informační a komunikační technologie

Název akce	Ročník
Bobřík informatiky	dobrovolně
Distanční výuka v prostředí Google učebny	1. – 5.

Tabulka č. 24 Akce - Vzdělávací oblast člověk a jeho svět

Název akce	Ročník
Opavské promenády	1.
Slezský venkov	2.
Minizoo	2.
Ulice Malých Hoštic	4.
Setkání Lucemburků	1. – 5.
Poznávání opavských pamětihodností	4.

Tabulka č. 25 Akce - Vzdělávací oblast člověk a zdraví

Název akce	Ročník
Sportem ku zdraví	1. – 5.
Dopravní výchova na dopravním hřišti	3. a 4.
Ovoce a zelenina do škol	1. – 5.
Plnění olympijského diplomu	1. – 5.
Cvičení v přírodě	1.
Sportovní den dětí	1. – 5.

Tabulka č. 26 Akce - Vzdělávací oblast umění a kultura

Název akce	Ročník
Masopust	1. – 5.
Velikonoce	1.
Čarodějnice	1.

Tabulka č. 27 Akce - Vzdělávací oblast člověk a svět práce

Název akce	Ročník
Dřevo kolem nás	1. – 5.

Tabulka č. 28 Výlety, akce a soutěže v rámci ŠD

Název akce	Ročník
Drakiáda	1. – 5.
Projektový den – Poskytování první pomoci	1. – 5.
Jízda zručnosti	1. – 2.
Zimní radovánky	
Úsměv do schránky	3. – 5.

Práce s cílovou skupinou – pedagogičtí pracovníci.
Školní metodik prevence, pokud to situace dovoluje, pravidelně navštěvuje schůzky pro MP konané v PPP Opava. V tomto školním roce byla zrušena krajská konference pro MP. Dále byl v průběhu distanční výuky rozeslán online dotazník pro pedagogické zaměstnance a zákonné zástupce, aby zmapoval klima školy.

Tabulka č. 29 Vzdělávací akce MP

Název akce	Počet účastníků
Setkání ŠMP	1
Mapování klima školy v době distanční výuky – online dotazník pro pedagogické zaměstnance školy /viz. příloha č. 2/	7
Krajská konference MP	zrušeno

Práce s cílovou skupinou – rodiče a ostatní.
Rodiče byli do činnosti školy zapojováni pomocí různorodých akcí a projektových dnů, které jsou níže uvedeny. Činnosti byly prezentovány na webových stránkách školy i v Malohoštickém zpravodaji. Pro komunikaci s rodiči, ale i s žáky postupně zavádíme moderní technologie.

Tabulka č. 30 Společné akce s rodiči, Spolkem rodičů, Klubem rodičů a s obcí

Název akce
Otevírání nové venkovní učebny
Třídní schůzky OnLine
Mapování klima školy v době distanční výuky – online dotazník pro rodiče /viz. příloha č.3/
Přednáška pro rodiče – Zelená střecha
Volba do školské rady - 2. kola

Není nám lhostejné, jak naši žáci tráví svůj volný čas, proto jim na škole nabízíme řadu zájmových kroužků. Ty volíme tak, aby byly odlišné a atraktivní pro naše žáky. Některé kroužky vedou pedagogové školy, ale máme i takové, které nám zajišťují organizace. Máme na výběr placené i neplacené aktivity. Zájmové kroužky probíhají v odpoledních hodinách a probíhají na bázi dobrovolnosti. V letošním školním roce se nám nepodařil zajistit nepovinný předmět – náboženství. Naplánované kroužky bohužel probíhaly pouze 14 dnů, od 14. 10. probíhala výuka distančním způsobem pro celou školu a tato situace se prolínala celým rokem /viz tabulka Mimořádná opatření v souvislosti epidemií COVID-19 ve školním roce 2020/2021 viz. str. 15/.

Tabulka č. 31 Zájmové kroužky

Pondělí	**Keramika 1. - 2.tř - lichý týden**	**Max. 15 žáků**	**14:00 – 15:30**	**Dance line**	**13:30 - 14:15**
	Výtvarný a rukodělný - sudý týden	**Max. 15 žáků**	**14:00 – 15:30**	**Florbal**	**15:00 – 16:00**
	Kytara 4. - 5. tř.	**Max. 6 žáků**	**13:00 – 14:00**		
Úterý	**Sportovní 1. - 2. tř.**		**13:30 - 14:30**		
	Sportovní 3. - 5. tř.		**14:45 - 15:30**		
Středa	**Informatika 1. - 3. tř.**	**Max. 15 žáků**	**13:00 – 14:00**	**Gymnastika - Špičková**	**13:00 – 14:00**
Čtvrtek	**Cizojazyčný 3. - 5. tř.**	**Max. 15 žáků**	**13:00 – 14:00**	**Veselá věda**	**14:30 - 15:30**
	Čtenářský 2. - 5. tř.	**Max. 12. žáků**	**13:00 – 14:00**		
Pátek	**Deskové hry a informatika**		**14:00 – 15:00**		

Část VII.
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Plnění plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků

Příprava žáků pro život by vždy měla odrážet aktuální zákonitosti vývoje, a proto je potřeba dalšího vzdělávání u pedagogů nezbytnou nutností. Vzdělávání bylo postupně cíleno v důsledku vývoje nepříznivé situace na zvýšení specializace pedagogů v rámci ITI technologií a s tím související přípravu na distanční vzdělávání. Ve školním roce 2018/2019 jsme zavedli moderní komunikační systém přes aplikaci Školy Online, v loňském roce 2019/2020 jsme tento systém zavedli i do MŠ a ŠD, kde se velmi osvědčil. Zároveň jsme v loňském roce museli pružně zareagovat na distanční výuku, proto jsme se rozhodli zavést GOOGLE CLASSROOM. Učebna je nový nástroj služby Google Apps pro vzdělávání, který učitelům pomáhá rychle vytvářet a spravovat úkoly. V rámci učebny se učitelé rovněž naučili pořádat nejen s dětmi, ale i jejich rodiči on- line schůzky přes aplikaci Google Meet.
Výchovně vzdělávací práce v době distanční výuky je velmi náročná. Učili jsme se tzv. za pochodu, učili jsme se průběžně formou webinářů, pomocí on-line videí a samozřejmě i sdílením zkušeností s jinými pedagogy.
Velmi oceňuji přístup mých kolegyň, jak se výborně zhostili daných úkolů.

DVPP vycházející z ročního plánu školy pro rok 2020/2021 se nám podařilo naplnit jen částečně, což bylo ovlivněno aktuální situací a nabídkami seminářů pro daný školní rok.

a) konkrétní úkoly vyplývající z dlouhodobých cílů školy

- Jazykové vzdělávání vyučujících anglického jazyka i ne jazykářů – metoda CLIL.
- Zlepšení jednotlivých gramotností po metodické stránce.
- Metodické zajištění prevence rizikových forem chování.
- Efektivní řízení školy.

b) další vzdělávání pedagogických pracovníků

- Rovnost příležitostí ke vzdělávání /vzdělávání žáků s SVP a prevence rizikových projevů chování/.
- Práce s nadanými dětmi/žáky, dokončení kurzu NTC learning, spolupráce s MENSOU.
- Udržitelný rozvoj (zdravý životní styl, EVVO).
- Klíčové kompetence učitele.
- Jazyková a čtenářská gramotnost/pregramotnost.
- Matematická a finanční gramotnost/pregramotnost.
- Technická komunikace /digitální gramotnost/.
- Využívání metody CLIL ve výuce.
- Efektivní řízení školy.
- Zkvalitnění a modernizace vyučování.
- Zvyšování pedagogické odbornosti.
- Splnění kvalifikačních předpokladů /učitelka 5. ročníku/.

Školicí akce jsou konkretizovány v následující tabulce. Využívali jsme možnosti placených i neplacených služeb a především formou webinářů.

Tabulka č. 32 DVPP pedagogických pracovníků

Typ kurzu	Počet zúčastněných pedagogů
webinář Škola OnLine	1
webinář SYPO, informatika	3
webinář 1. pomoc pro školy	1
Síťování TGM	2
webinář SYPO, Český jazyk	1
webinář MAS Opavsko	1
Minikonference, digitální gramotnost	1
Principy rozpočtu přímých výdajů na rok 2021	1
Czechitas workshop	2
Jak učit, žít a nezbláznit se v době covidové	1
webinář SYPO, Pojmy obsah a obvod, objem a povrch v učivu matematiky na 1. st. ZŠ	1
webinář SYPO, Jak na podnětné prostředí pro učení	1
setkání se ŠMP	1
letní škola ředitelů škol	1

Oblast ICT ve školním roce 2020/2021

Instalace výukových programů podle požadavků vyučujících a aktuální nabídky na nové NB:

- V rámci státní dotace na nákup digitálních učebních pomůcek byly zakoupeny nové NB pro učitele - bylo konzultováno převedení dat ze starých NB na nové, byly dokoupeny licence pro MS OFFICE.
- V průběhu distanční výuky byly připravovány k zapůjčení "staré" NB pro žáky, kteří neměli dostatečné domácí IT zařízení.
- Vzhledem k distanční výuce byly připravovány spíše webové aplikace, které podporovaly rozmanitost a funkčnost distanční výuky /Mentimetr, Jamboard, Wordwall/.

Řešení problémů, které se vyskytnou v oblasti informačních technologií společně se správcem sítě:

- Nejčastěji byly řešeny technické potíže během distanční výuky /vypadávání wifi – posílení dat a modernizace zařízení ve škole, potíže s webkamerami na nových NB, využití externích mikrofonů a grafických tabletů, propojení videohovoru s IAT/.

Průběžná pomoc pedagogům při potížích souvisejících s obsluhou PC, NB, IAT, tabletů:

- Této problematice bylo věnováno nejvíce času z důvodu přetrvávající distanční výuky – bylo třeba hledat a zkoušet nové aplikace, které by zjednodušily, případně obohatily distanční výuku /každé vyučující vyhovoval jiný způsob práce, proto byla pomoc hodně individualizovaná/.

Inventarizace ICT techniky:

- V listopadu 2020 proběhla každoroční inventarizace dle vytvořeného a aktualizovaného seznamu ICT techniky.
- V květnu 2021 byla provedena kontrola všech IT zařízení, které byly v době distanční výuky zapůjčovány žákům /domů i ve škole pro individuální výuku s asistentkami/.

Průběžné sledování a servis učebny INF a jazyků a iPadů:

- Vzhledem k distanční výuce byly využívány hlavně iPady, které bylo nutno pravidelně nabíjet a kontrolovat, případně "čistit" úložiště.
- Učebna jazyků a INF byla sledována během prezenční výuky a případné technické potíže byly řešeny /hlavně aktualizace mimo dobu výuky/.

Sledování aktuální nabídky seminářů a novinek v oblasti ICT /programování/:

- Webináře k distanční výuce – SYPO, Učíme online, Učíme nanečisto, Cestou na kafe, Zvládnu to, NPI – podpora práce učitelů, DigiDay, 8. Minikonference odborného panelu Digitální gramotnosti, Gramotnosti pro život, Czechitas
- Webináře k revizi RVP – nová Informatika a informační gramotnost.

Průběžné seznamování vyučujících s nabídkou nových výukových programů:

- Nové výukové programy souvisely s distanční výukou /viz bod výše/.
- Se stávajícími programy byla seznamována nová kolegyně průběžně podle její potřeby.

Sledování aktuální nabídky v oblasti využití interaktivní tabule ve výuce:

- Vzhledem k distanční výuce nebyly novinky IAT příliš využívány.

Seznamování pedagogů s obsluhou zakoupených programů pro IAT – společné a individuální konzultace:

- Vzhledem k distanční výuce nebyly IAT příliš využívány, seznámena byla nová kolegyně s obsluhou a již zakoupenými programy.

Poučení všech uživatelů školní sítě o pravidlech užívání ICT:

- Prováděno pravidelně na začátku školního roku i pro nově příchozí žáky a pedagogy.

Pomoc při aktualizaci údajů v Matrice školy /evidence žáků a zaměstnanců/ a při tisku vysvědčení, pololetních výpisů a katalogových listů odcházejících žáků:

- Dle potřeby v průběhu celého školního roku.

Průběžná pomoc při administraci školního informačního systému Škola OnLine, seznámení a pomoc pedagogům při jeho používání:

- Dle potřeby v průběhu celého školního roku.
- Seznámení a pomoc nové kolegyni.

Průběžná pomoc při administraci a používání Google učebny, seznámení a pomoc pedagogům, rodičům a žákům při jejím používání:

- Pro rodiče vytvořena instruktážní videa na webu školy.
- Průběžně poskytovaná pomoc rodičům, pedagogům i žákům během distanční výuky.

Zajištění testování žáků /SCIO, ČŠI/:

- Vzhledem k distanční výuce neprobíhalo.

Evidence a organizace soutěží v oblasti ICT ve škole:

- Díky distanční výuce probíhaly všechny soutěže online, nejen v ICT /Logická olympiáda, Bobřík informatiky, Matematická olympiáda, Pangea, Matematický klokan/.

Administrace webových stránek a pomoc ostatním pedagogům:

- Webovým stránkám se věnuje více ředitelka školy /oficiální informace MŠMT a ZŠ/.
- Pomoc pedagogům s fotogalerií.

/výňatek z hodnocení plánu práce metodika ICT/

Část VIII.

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

a/ Akce organizované školou

Tabulka č. 33 akce organizované školou

Odpust v Malých Hošticích - zrušeno
Otevírání nové venkovní učebny – ukončení projektu IROP, workshopy pro žáky s rodiči
Pochod duchů v spolupráci se Spolkem rodičů - zrušeno
Vystoupení seniorům - zrušeno
Advent na obci – dílničky - zrušeno
Zpívání u vánočního stromu - zrušeno
Mikuláš v ZŠ a MŠ
Karneval ve spolupráci se Spolkem rodičů
Školička pro předškoláky - zrušeno
Přednáška pro rodiče a veřejnost – Zelená střecha
Příspěvky do Malohoštického zpravodaje *(viz. příloha č. 4/*

b/ Účast na dalších akcích

Tyto akce již byly podrobně popsány v části VI. Nicméně za zmínku stojí uvést aktivity, které u nás probíhají v rámci prevence EVVO:

Environmentální výchova ve školním roce 2020/2021

Celý školní rok 2020 /2021 byl ovlivněn pandemií Covid -19, hygienickými opatřeními a omezeními, která měla dopad i do oblasti environmentální výchovy. Exkurze, vycházky, výlety do přírody, aktivity a akce, které jsme pravidelně s dětmi absolvovali, nyní nebylo možno realizovat.
Velká část environmentální výchovy se tak přesunula do distanční výuky, jen jako součást učiva prvouky a přírodovědy.

Sběr a soutěže:
Zapojili jsme do soutěží vyhlášených Statutárním městem Opavou: **sběr tenkostěnného hliníku**, soutěž byla v roce 2021 ukončena. Další ročník již nebude pro školy vyhlášen, školy mohou nadále tenkostěnný hliník sbírat dle svých možností.
V posledním ročníku soutěže ve sběru hliníku jsme se umístili na pěkném 4. místě.

Naše škola je aktivní školou v projektu **„Recyklohraní“.** Také tento projekt se potýká s organizačními a finančními problémy. V rámci projektu plníme následující úkoly:

- sběr baterií
- sběr elektroodpadu po celý rok
- plnění úkolů RECYKLOHRANÍ pro třídní kolektivy

Ve škole je zavedený **systém třídění odpadů ve třídách na plasty, papír a hliník**.
Organizujeme také dvakrát ročně sběr starého papíru.

Den Země:
proběhl v rámci distanční výuky.

Zdravý způsob života:
V době pandemie se snažíme na žáky působit preventivně, aby si uvědomili, jak je důležité pečovat o své zdraví. Aby nezapomínali na pohyb, chodili na pravidelné vycházky, otužovali se a přemýšleli nad tím, co jí. Zapojili jsme se do projektu Cvičení online.





- Škola je zapojena dlouhodobě do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.
- V rámci ŠD nabízíme dětem každodenně pohybové aktivity a zejména pobyt venku, na školní zahradě nebo formou vycházek.

Výstavy:
V prostorách šatny prezentujeme po celý rok minivýstavky přírodnin, např: výstava hornin, listů a stromů, jehličnanů, jarních bylin.
Návštěva Muzeí apod. nebyla možná.

Projekt ZAHRADA
Rok 2020 byl vyhlášen Mezinárodním rokem zdraví rostlin.
Naše škola se zapojila do osvěty k ochraně rostlin badatelskou výukou:

- ve výuce PČ vybrané třídy obsadily svůj záhonek – kontejner. Na konci vegetace žáci „výnosy“ dané plodiny vyhodnotili, kolik úrody se podařilo sklidit (plně vyvinuté plody vhodné ke konzumaci, poškozené a deformované plody, nevzešlé a jinak uhynulé rostliny). Žáci si sami vyzkoušeli, kolik úsilí stojí vypěstování i malého množství rostlin a plodin.
- založili jsme záhon – LOUKA, pozorovali, druhovou pestrost a porovnávali s prostým trávníkem.
- využívali jsme v rámci možností venkovní učebnu a její vybavení pro různá pozorování a výuku.
- výstavba panoramatického okna: badatelská výuka na zahradě bude v příštím období ještě rozšířená o pozorování ZELENÉ STŘECHY na venkovní učebně.

/oblast EVVO zpracovala koordinátorka/

c/ Aktivity školy ve spolupráci se zahraniční školou

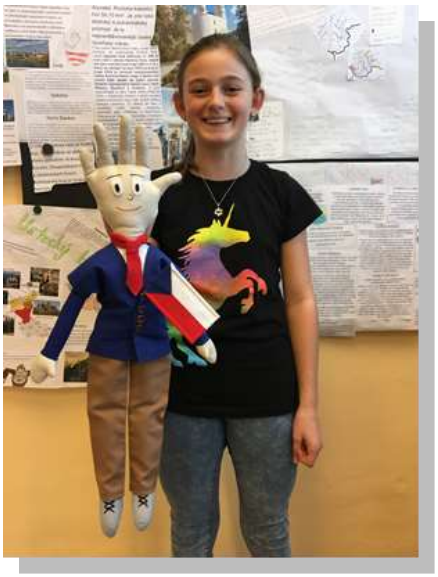
Tabulka č. 34/1 Projekt Erasmus + I.



Název projektu:	**Erasmus + „Fairy Tale Bridges“ /Pohádkové mosty přes Evropu/**
Poskytovatel:	financováno z prostředků Evropské unie
Rok realizace:	1. 10. 2018 - 1. 10. 2020
Místo realizace:	ZŠ a MŠ Malé Hoštice
Cíl:	Erasmus+ je vzdělávací program Evropské unie na období 2014–2020, který podporuje spolupráci a mobilitu ve všech sférách vzdělávání, v odborné přípravě a v oblasti sportu, mládeže a neformálního vzdělávání. Cílem projektu je sdílení zkušeností zapojených šesti mateřských a základních škol na téma jazykového vzdělávání a sociální inkluze. Výsledkem projektu bude obohacení účastníků o nové přístupy a praktické postupy uplatňované při výchově a vzdělávání dětí v mateřských a základních školách. Dále také hmatatelné výstupy projektu jsou v podobě praktického manuálu pro ranou výuku jazyka anglického nebo kniha pohádek zaměřená na tradice zúčastněných zemí a příklady inkluze. Na projektu se spolupodílejí tyto školy: ▶ **Mateřská škola -** Vrtec Galjevicea **(Slovinsko)** – koordinující organizace ▶ **Mateřská škola** – Vrtec Črnuče **(Slovinsko)** ▶ **Základní škola** - FPEVB Escorial Vic **(Španělsko)** ▶ **Mateřská škola** - Djecji vrtic Obzori **(Chorvatsko)** ▶ **Mateřská a základní škola** Opava – Malé Hoštice **(Česká republika)** ▶ **Základní škola** – Nuova Direzione Didattica Vasto **(Itálie)**
Výše dotace:	**12 631 EUR**

Projekt byl dodatkem prodloužen do 30. 8. 2021. Dokončovací aktivity v tomto projektu již probíhaly online. V tomto projektu jsme navázali velmi dobré vztahy a s některými účastníky se budeme vídat i v dalším projektu Erasmus + pod názvem L.I.F.E. /viz. tabulka č. 34/.

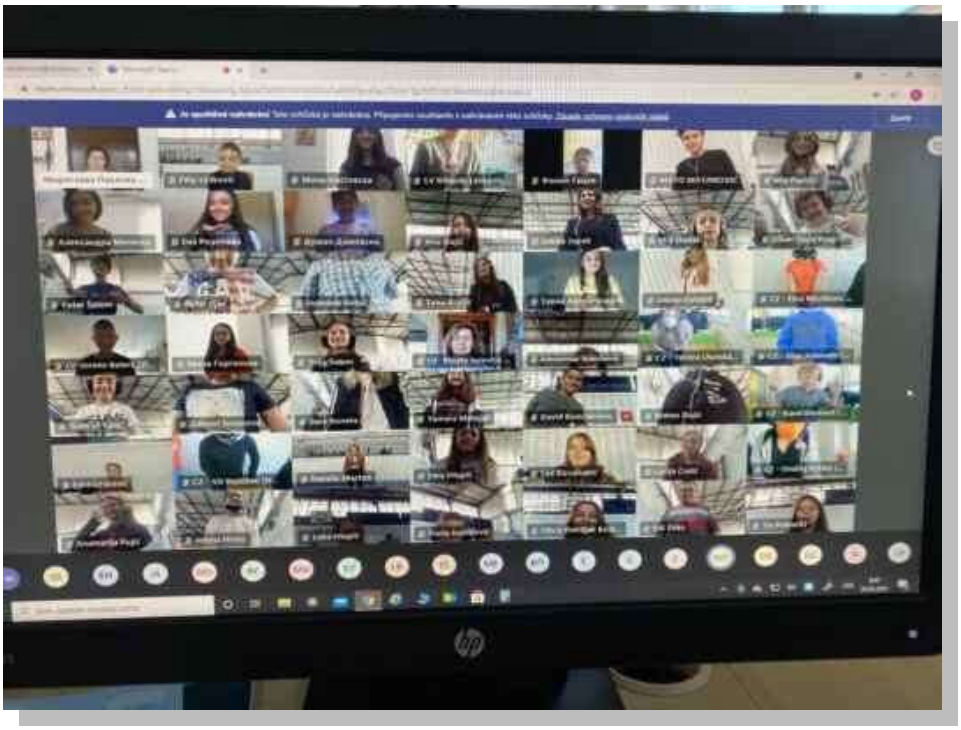
Náš maskot Erasmu + I.- Paleček s autorkou



Tabulka č. 34/2 Projekt Erasmus + II.

Název projektu:	**Erasmus + „Creative readers“ /Kreativní čtenáři/**
Poskytovatel:	financováno z prostředků Evropské unie
Rok realizace:	1. 10. 2019 - 1. 10. 2021
Místo realizace:	ZŠ a MŠ Malé Hoštice
Cíl:	Erasmus+ je vzdělávací program Evropské unie na období 2014–2020, který podporuje spolupráci a mobilitu ve všech sférách vzdělávání, v odborné přípravě a v oblasti sportu, mládeže a neformálního vzdělávání. Cílem projektu je sdílení zkušeností zapojených pěti základních škol na téma podpoření vztahu žáků ke čtení. V rámci projektu se prohloubí spolupráce s knihovnami, práce žáků s interaktivními knihami, porozumění textu i vlastní literární tvorba. Na projektu se spolupodílejí tyto školy: ▶ **Osnovna skola Josipa Kozarca** (Chorvatsko) ▶ **Mateřská a základní škola Opava – Malé Hoštice** (Česká republika) ▶ **OOU Lazo Angelovski** (Republika Severní Makedonie) ▶ **Saldus novada pasvaldibas Druvas vidusskola** (Litva) ▶ **4 DIMOTIKO PEFKON** (Řecko)
Výše dotace:	**20 915 EUR**

V rámci projektu Erasmus + se naši žáci zapojili do virtuální mobility, která probíhala v týdnu od 17.-21. května 2021. Zapojeny byly školy z Makedonie, Řecka, Litvy a Chorvatska. Celý projekt probíhal v online prostředí a byl zaměřen především na rozvoj čtenářské gramotnosti. Naši žáci si vyzkoušeli anglický jazyk v praxi, získali mnoho nových zkušeností a poznali spoustu nových kamarádů.







Projekt Erasmus+ očima dětí



Erasmus+

Erasmus+ byl super. Bylo tam celkem pět zemí i s Českou republikou. Byly tam země: Litva, Řecko, Chorvatsko, Severní Makedonie a Česko. Hráli jsme tam hodně her. Hlavní učitelka byla Mimi.

/V.H. žák 5. ročníku/

Bylo tam hodně zemí – Chorvatsko, Řecko, Litva atd.... Každý den nás přivítaly děti a učitelka Mimi. Dělali jsme projekt o knihách a čtení. Popisovali jsme obrázky. Dělali různé kvízy a říkali jsme každý dvě pravdy a jednu lež. Na konci každé hodiny jsme napsali, co nás baví, nová jména, co jsme si zapamatovali a co jsme se naučili.

/E.M. žákyně 5. ročníku/

Erasmus je školní projekt, ve kterém se dorozumíváme s různými zeměmi, což jsou: Makedonie, Řecko, Chorvatsko, Litva a my (Česká republika). Děláme tam různé aktivity, ve kterých mluvíme anglicky, např. vytváříme obrázky s gify, dozvídáme se různé věci o těch zemích atd. Dohromady se všichni spojujeme přes Microsoft Teams, je nás tam vždy asi tak 80. Také jsme na tom asi z těch všech zemí nejlépe, protože třeba děti z Řecka tam jsou rozděleni do skupin asi po 5 a mají jeden počítač to my třeba máme každý svůj počítač přes který komunikujeme. Také jsme někdy rozděleni do skupin, kde je vždy jedna učitelka z Makedonie a ta celou tu skupinu řídí, ale většinou mluví tak rychle anglicky, že ji nestíhám rozumět úplně všechno.

/O.R. žák 5. ročníku/

Erasmus mě bavil. Byla to sranda, ale jak jsem se přihlásil a odpověděl anglicky a komunikoval poprvé s někým, koho neznám tak ze mě spadla tréma a už se nebojím s někým cizím komunikovat anglicky a zeptat se někoho koho neznám, kdybych jel třeba do Německa nebo Itálie.

/K.K. žák 5. ročníku/

Erasmus+ mě naučil líp mluvit a vytvářet věty anglicky. Hodně mě bavil a moc jsem si ho užila. Dělali jsme tam různé zábavné úkoly anglicky. Pracovali jsme ve skupinkách s cizími dětmi. Představovala jsem si Erasmus+ že bude nudný, nebudu nikomu rozumět ani slovo, ale opak je pravdou, moc mě to bavilo, mám z toho super zážitky a moc děkuji, že jsem se mohla zúčastnit.

/T.L. žákyně 5. ročníku/

Tabulka č. 34/3 Projekt Erasmus + III.

 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union	
Název projektu:	**Erasmus + "L.I.F.E. – Love! Improve! Feel! Educate!"** **„Žít - Milovat! Zlepšovat! Cítit! Vzdělávat!"**
Poskytovatel:	financováno z prostředků Evropské unie
Rok realizace:	1. 9. 2020 - 1. 9. 2022
Místo realizace:	ZŠ a MŠ Malé Hoštice
Cíl:	Cílem projektu je podpora rozvoje emočních a sociálních kompetencí v oblasti sebe-vědomí, porozumění a zvládání vlastních emoci. Rozvoj těchto kompetencí bude podporován zvýšenou empatií, uvědoměním si sociálních vazeb, rozvojem vlastních dovedností, podporou sociální inkluze a tolerance vůči ohroženým sociálním skupinám, které se nacházejí v každé partnerské zemi. Díky realizaci projektu a sdílení informací o partnerských zemích bude podpořeno aktivitní občanství a rozvinou se také kulturní a jazykové kompetence do projektu zapojených dětí. Během projektu se budou organizace zabývat emočním vzděláváním. Budou v této oblasti sdílet příklady dobré praxe a také vytvářet nové vzdělávací postupy. Emoční vzdělávání je oblastí, jehož důležitost pro vzdělávání i rozvoj osobnosti zdůrazňují ve svých materiálech i plány OECD zaměřené na Evropský vzdělávací systém. Během projektu bude mezi partnerskými organizacemi vytvořeno pozitivní, tvůrčí prostředí, zvýší se úroveň emoční "gramotnosti" všech, kteří se projektem budou zabývat. Na projektu se spolupodílejí tyto školy: ▶ **Mateřská a základní škola Opava – Malé Hoštice** (Česká republika) ▶ **Mateřská škola** - Vrtec Galjevicea (Slovinsko) – koordinující organizace ▶ **Základní škola** - FPEVB Escorial Vic (Španělsko) ▶ **Základní škola** – Nuova Direzione Didattica Vasto (Itálie) ▶ **Slovinsko** ▶ **Norsko**
Výše dotace:	**13 116 EUR**

Tabulka č. 34/4 Projekt Euroregion Silesia

Název projektu:	**Cześć! Ahoj! – Przedszkolaki sie poznaja bo granic nie znaja.** **Cześć! Ahoj! – Předškoláci se seznamují, protože neznají hranice.**
Poskytovatel:	INTERREG V-A Republika Czeska – Polska Fundusz Mikroprojektów 2014-2020 v Euroregionie Silesia
Rok realizace:	1. 9. 2019 - 31. 8. 2020
Místo realizace:	ZŠ a MŠ Malé Hoštice
Cíl:	Projekt je realizován polským partnerem, který je jeho koordinátorem: Przedszkole Nr 23 im. Stefana Vajdy w Raciborzu Jde o sdílení a vzájemné předávání zkušeností mezi pedagogickými pracovníky v Polsku a u nás. Výsledkem projektu bude obohacení účastníků o nové přístupy a praktické postupy uplatňované při výchově a vzdělávání dětí v mateřských školách.
Výše dotace:	**Jsme partnery projektu**

Projekt byl prodloužen do dalšího školního roku z důvodu pandemie COVID-19. O projektu je více uvedeno ve zprávě o činnosti MŠ.

d/ Účast na olympiádách a soutěžích

Tabulka č. 35 Soutěže - Vzdělávací oblast jazyk a jazykové komunikace

Název soutěže	Ročník	Umístění v soutěži
Recitační soutěž, školní kolo	1. – 5.	neuskutečněno

Tabulka č. 36 Soutěže - Vzdělávací oblast matematika a její aplikace

Název soutěže	Ročník	Umístění v soutěži
Matematický klokan	5. /8. žáků/	1 žák 100b ze 120b
Logická olympiáda	26 žáků	2 postupy do krajského kola 26.-27. místo/
Matematická olympiáda – základní kolo	5. /7 žáků/	2 postupy do okresního kola

Tabulka č. 37 Soutěže - Vzdělávací oblast informační a komunikační technologie

Název soutěže	Ročník	Umístění v soutěži
Bobřík informatiky	4. - 5. /39 žáků/	17 žáků – úspěšní řešitelé

Tabulka č. 38 Soutěže - Vzdělávací oblast člověk a zdraví

Název soutěže	Ročník	Umístění v soutěži
Jízda zručnosti, školní kolo	2. – 5.	neuskutečněno

Tabulka č. 39 Soutěže - Vzdělávací oblast umění a kultura

Název soutěže	Ročník	Umístění v soutěži
Pojmenuj si svůj Trolejbus	1. – 5.	udělena zvláštní cena

Tabulka č. 40 Soutěže - Oblast EVVO

Název soutěže	Umístění v soutěži
sběr tenkostěnného hliníku	4. místo
sběr baterií	plníme úkoly v rámci projektu Recyklohraní
sběr elektroodpadu	
sběr tonerů	

e/ Získání mimorozpočtových zdrojů pro školu:

Tabulka č. 41 Projekt nadace Partnerství a MOL



Název projektu:	**Komunitně řešená zelená střecha**
Poskytovatel:	Nadace Partnerství a společnost MOL
Rok realizace:	2/2021 - 8/2021
Místo realizace:	ZŠ Malé Hoštice
Cíl:	Obsahem projektu je vybudování zelené střechy na nové venkovní učebně. **Hlavním cílem** je vytvořit vzorovou zelenou střechu, která v obci zatím není. Výhodou střechy se zelení je jednak její schopnost absorbovat déšť či eliminovat dopad letních veder. Tato ale bude mít ještě jeden bonus navíc – bude sloužit především školním dětem k pozorování života v přírodním biotopu **Očekávané výsledky projektu**: Zelený biotop, který bude za pomoci dobrovolníků vznikat na střeše venkovní učebny tak bude mít hned několik funkcí – výše popsanou ekologickou funkci. Dále instruktážní – zájemci budou na vzdělávacím semináři seznámeni s principy a zásadami tvorby zelených střech. A v neposlední řadě funkci vzdělávací. Díky vybudovanému panoramatickému oknu nad střechou venkovní učebny vzniknou žákům ideální podmínky pro pozorování přirozených přírodních cyklů, které na zelené střeše budou probíhat.
Výše dotace:	**99 512,-Kč**

Tabulka č. 42 Projekt Tvořivá škola-Malé Hoštice



Název projektu:	**Tvořivá škola-Malé Hoštice II.**
Poskytovatel:	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (Šablony pro ZŠ a MŠ II.)
Rok realizace:	1. 9. 2018 - 31. 8. 2020
Místo realizace:	ZŠ a MŠ Malé Hoštice
Cíl:	Aktivity projektu podporují společné vzdělávání dětí a žáků školy, další vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti matematické, čtenářské a jazykové gramotnosti. Vybaví pedagogy novými metodami práce pro společné vzdělávání.
Výše dotace:	**1 099 199 Kč**

Tabulka č. 43 Rozpočty – hlavní a doplňková činnost

Hlavní činnost	Finanční prostředky v Kč
Příjmy ze školného	**53 107,44,-**
Doplňková činnost	Finanční prostředky v Kč
Ostatní příjmy z vlastní činnosti	**492,50,-**

Část IX.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

a) inspekční činnost provedena ČŠI

2. 6. 2021 byl veden řízený rozhovor s ředitelkou školy TIČ - návrat žáků k prezenčnímu vzdělávání, poté vyplňování dotazníků PP

b) kontrolní činnost provedena ČŠI – nebyla

c) kontrola provedena odborem kontroly MMO – nebyla

d) kontrola provedena KÚ MSK – nebyla

e) další kontroly - nebyly

Část X.

Základní údaje o hospodaření školy za rok 2020

a/ Základní údaje o hospodaření školy s finančními prostředky ze státního rozpočtu

Níže přikládám tabulky ze závěrečného účtu 2020. Tabulku č. 2 údaje o finančním vypořádání poskytnutých dotací ze státního rozpočtu 2020 a list č. 3 základní údaje o hospodaření školy 2020.

Organizace: Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace
IČ: 70999368

List č.2

Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2020

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2020	Vráceno v průběhu roku zpět na účet kraje	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2020	**Skutečně použito k 31. 12. 2020**	Předepsaná výše vratky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1 = c - d	2	3 = 1 - 2
	Neinvestiční dotace celkem	**10 036 722,00**	**0,00**	**10 036 722,00**	**10 036 722,00**	**0,00**
	v tom:					
33353	Přímé náklady na vzdělávání (NIV celkem)	10 035 864,00	0,00	10 035 864,00	10 035 864,00	0,00
	z toho:					
	a) platy zaměstnanců	*7 201 468,00*		*7 201 468,00*	*7 201 468,00*	*0,00*
	b) OON zaměstnanců	*10 000,00*		*10 000,00*	*10 000,00*	*0,00*
	c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	*2 824 396,00*		*2 824 396,00*	*2 824 396,00*	*0,00*
33038	Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 - Excelence středních škol 2019			0,00		0,00
33070	Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VII. etapa)	858,00		858,00	858,00	0,00
33071	Pokusné ověřování Vzdělávací programy paměťových institucí do škol			0,00		0,00
33075	Podpora vzdělávání cizinců ve školách			0,00		0,00
33079	Podpora financování přímé pedagogické činnosti učitelů do nároku PHmax v mateřských, základních, středních školách a konzervatořích - *modul A (mateřské školy)*			0,00		0,00
33079	Podpora financování přímé pedagogické činnosti učitelů do nároku PHmax v mateřských, základních, středních školách a konzervatořích - *modul B (základní školy)*			0,00		0,00
33166	Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2020			0,00		0,00

Tabulka č. 1 vychází z přílohy č. 3 část A. k vyhlášce č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem, ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb. (vyhláška o finančním vypořádání).

Vysvětlivky:

sloupec c) - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce do 31. 12. 2020

sloupec d) - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, zpět na účet kraje

sloupec 1 - uvádí se finanční prostředky poskytnuté k 31. 12. 2020 příjemci snížené o vratky provedené v průběhu roku na účet kraje; rovná se sloupec c) minus sloupec d)

sloupec 2 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace k 31. 12. 2020

sloupec 3 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2

Potvrzuji, že přidělené dotace byly použity v souladu se stanovenými podmínkami při poskytnutí dotace.

Ředitel: Mgr. Marcela Rončková
Dne: 19.03.2021

Razítko a podpis ředitele org.

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Malé Hoštice
-příspěvková organizace
Dvořákova 37, PSČ: 747 05
-5- IČO: 70 999 368

Základní údaje o hospodaření školy, školského zařízení za rok 2020

List č.3

Název a adresa školy, školského zařízení:

Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace

Dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie — v Kč, na 2 des. místa

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto celkem do 31.12.2020	Vráceno v průběhu roku zpět na účet poskytovatele (informativní)	Skutečně použito celkem do 31.12.2020	Vratka dotace při finančním vypořádání
33063	Šablony II - Tvořivá škola II.	1 099 199		1 095 743	
33063	Šablony III - Tvořivá škola III.	591 499		29 643	

Zaměstnanci za IČ		Limit počtu zaměstnanců	Průměrný přepočtený počet k 31.12.2020 (stat.v. P1-04)
Zaměstnaci celkem ze státního rozpočtu vč. ESF		17,2821	17,2821
z toho:	pedagogičtí pracovníci	x	12,280
	nepedagogičtí pracovníci	x	5,002

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Malé Hoštice
-příspěvková organizace
Dvořákova 37, PSČ: 747 05
IČO: 70 999 368

Zpracoval: Soňa Schreierová
Ředitel: Mgr. Marcela Rončková
Dne: 19.03.2021

Razítko a podpis ředitele org.

b/ Hospodaření školy s finančními prostředky zřizovatele

Níže přikládám tabulky ze závěrečného účtu 2020. List č. 4 náklady, list č. 5 výnosy, list č. 6 hospodaření školy s finančními prostředky.

Hospodaření školy s finančními prostředky zřizovatele List č. 4

Název a adresa školy, školského zařízení Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace

Náklady v roce 2020 (v tis. Kč, na dvě des. místa)

Účet - položky	Hlavní činnost						Doplňková činnost	
	Upravený plán 2020	Navýšení-snížení fináv. plánu 2020 zřizovatel.	Přesuny finančních prostředků mezi položkami	Celkem upravený finanční plán (FP) 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)	Skutečnost k plánu 2020 v %	Plán 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)
a	b	c	d	f	g	h	j	k
501 Spotřeba materiálu	**205,00**	**0,00**	**81,90**	**286,90**	**286,90**	**139,95**	**0,50**	**0,56**
v tom - potraviny			0,00	0,00				
- prádlo, oděv, obuv			0,00	0,00				
- knihy, učební pomůcky	45,00		-4,87	40,13	40,13	89,18		
- drobný hmot. majetek	40,00		4,65	44,65	44,65	111,63		
- spotřeba materiálů ostatní	120,00		81,78	201,78	201,78	168,15	0,50	0,56
- ostatní (lékv. - zdravo.materiál)			0,34	0,34	0,34			
502 Spotřeba energie	**352,00**	**0,00**	**14,98**	**366,98**	**366,98**	**104,26**	**5,50**	**7,40**
v tom - spotřeba vody	30,00		-4,79	25,21	25,21	84,03	1,50	1,14
- ÚT a ohřev vody			0,00	0,00				
- spotřeba plynu	180,00		1,82	181,82	181,82	101,01	3,00	4,34
- spotřeba el. energie	140,00		18,82	158,82	158,82	113,44	1,00	1,92
- pohonné hmoty a maziva	2,00		-0,87	1,13	1,13	56,50		
- ostatní (Specifikovat)			0,00	0,00				
- náklady na práci s mládeží			0,00	0,00				
511 Opravy a udržování	**663,30**		**-461,98**	**201,32**	**201,32**	**30,35**		**0,57**
512 Cestovné	**10,00**		**-1,67**	**8,33**	**8,33**	**83,30**		
513 Náklady na reprezentaci	**2,00**		**-0,69**	**1,31**	**1,31**	**65,50**		
518 Ostatní služby	**312,80**	**0,00**	**5,96**	**318,76**	**318,76**	**101,91**	**0,00**	**0,00**
v tom- služby pošt	8,87		-7,54	1,33	1,33	14,99		
- služby telekom. a radiokom.	17,47		-8,51	8,96	8,96	51,29		
- nájemné	8,31		-4,75	3,56	3,56	42,84		
- komerč., juridl. a právní			0,00	0,00				
- školení a vzdělávání			0,00	0,00				
- nákup služeb ostatní	100,00		26,76	126,76	126,76	126,76		
- programové vybavení (DDNM)			0,00	0,00				
- výměna plotu - otevřené zahrady			0,00	0,00				
- internet			0,00	0,00				
- správa sítě			0,00	0,00				
- bankovní poplatky	8,15		0,60	8,75	8,75	107,36		
- nákup služ.-person. zmdy,účto	160,00		9,40	169,40	169,40	105,88		
- PV	10,00		-10,00	0,00		0,00		
- LV			0,00	0,00				
521 Mzdové náklady (platy, OPPP)	**25,00**	**0,00**	**-10,54**	**14,46**	**14,46**	**57,84**	**6,00**	**0,98**
v tom - platy zaměstnanců	25,00		-10,54	14,46	14,46	57,84		
- platy, OPPP (zam.-zahrady, hřiště)			0,00	0,00			**6,00**	**0,98**
524 Zákonné soc. pojištění (zdrav., soc.)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
v tom - soc., zdrav. poj. zaměstnanců			0,00	0,00				
- soc. a zdrav.(zam.-zahrady, hřiště)			0,00	0,00				
525 Jiné sociální pojištění			**0,53**	**0,53**	**0,53**			
527 Zák. soc. náklady (přísl. do FKSP)	**4,00**	**0,00**	**36,41**	**40,41**	**40,41**	**1010,25**	**0,00**	**0,00**
v tom - FKSP zaměstnanci			0,00	0,00				
- FKSP (zam.-zahrady, hřiště)			**0,00**	**0,00**				
- školení a vzdělávání	**2,00**		26,60	28,60	**28,60**	1430,00		
- ostatní - stravenky (zam.-zah)	**2,00**		9,81	11,81	**11,81**	590,50		
528 Jiné sociální náklady	**1,00**		**-1,00**	**0,00**		**0,00**		
538 Jiné daně a poplatky (kolky)	**1,00**		**-1,00**	**0,00**		**0,00**		
549 Ostatní náklady z činnosti	**12,00**	**0,00**	**-9,91**	**2,09**	**2,09**	**17,42**	**0,00**	**0,00**
v tom - pojištění (majetku, úrazové)	5,00		-4,00	1,00	1,00	20,00		
- ostatní	7,00		-5,91	1,09	1,09	15,57		
			0,00	0,00				
551 Odpisy dlouhodobého majetku	**215,02**		**10,68**	**225,70**	**225,70**	**104,97**	**1,00**	**0,57**
558 Náklady z DDNM a DDHM	**66,28**		**120,91**	**187,19**	**187,19**	**282,42**		
Ostatní nejmenované položky	**0,00**	**0,00**	**440,42**	**440,42**	**386,82**		**0,00**	**0,00**
v tom	0,00		296,08	296,08	296,08			
			29,64	29,64	29,64			
- rozdíl všeobec. dotace ze všech zdrojů			17,40	17,40	17,40			
			16,99	16,99	16,99			
			7,11	7,11	7,11			
			12,74	12,74	12,74			
			0,90	0,90	0,90			
nedočerpání v položkách celkem			**53,60**	53,60				
Náklady celkem	**1869,40**	**0,00**	**225,00**	**2094,40**	**2040,80**	**109,17**	**13,00**	**10,08**

Zpracoval: Soňa Schreierová
Ředitel: Mgr. Marcela Rončková
Dne: 18.03.2021

Základní škola a Mateřská škola Opava - Malé Hoštice příspěvková organizace Razítko Dvořákova 33, PSČ 747 05 IČO: 70 999 368

Hospodaření školy s finančními prostředky zřizovatele

Název a adresa školy, školského zařízení: Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace

Výnosy v roce 2020 (v tis. Kč, na dvě des. místa)

Výnosy	Hlavní činnost						Doplňková činnost	
	Upravený plán 2020	Úpravy finančního plánu	Přesuny finančních prostředků mezi položkami	Celkem upravený finanční plán (FP) 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)	Skutečnost k plánu 2020 v %	Plán 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)
a	b	c	d	f	g	h	j	k
Příjmy ze školného	**128,00**		**23,88**	**151,88**	**151,88**	118,66		
Příjmy ze stravného			**0,00**	**0,00**				
Úroky	**1,00**		**-0,18**	**0,82**	**0,82**	82,00		
Použití rezervního fondu do výnosů			**0,00**	**0,00**				
Použití fondu investic do výnosů	**200,00**		**-200,00**	**0,00**		0,00		
Použití fondu odměn do výnosů			**0,00**	**0,00**				
Ostatní příjmy z vlastní činnosti	**0,00**	**0,00**	**21,38**	**21,38**	**21,38**		**13,93**	**10,57**
v tom:			0,00	0,00				
- poplatky za služby			0,00	0,00				
- pronájmy			0,00	0,00				
- úroky			1,00	1,00	**1,00**			
- ostatní			20,38	20,38	20,38			
			0,00	0,00				
			0,00	0,00				
			0,00	0,00				
Ostatní příjmy z jiných zdrojů	**0,00**	**0,00**	**379,92**	**379,92**	**379,92**		**0,00**	**0,00**
šablony II.			296,08	296,08	296,08			
šablony III			29,64	29,64	29,64			
Erasmus I			17,40	17,40	17,40			
Erasmus II			16,95	16,95	16,95			
Erasmus III			7,11	7,11	7,11			
Dary			12,74	12,74	12,74			
Irop			0,00	0,00				
			0,00	0,00				
Výnosy celkem	**329,00**	**0,00**	**225,00**	**554,00**	**554,00**	168,39	**13,93**	**10,57**

NÁKLADY CELKEM	Hlavní činnost						Doplňková činnost	
	Upravený plán 2020	Navýšení - snížení finan plánu 2020 zříz.	Přesuny finančních prostředků mezi položkami	Celkem upravený finanční plán (FP) 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)	Skutečnost k plánu 2020 v %	Plán 2020	Skutečnost k 31.12.2020 (závěrka)
	1869,40	0,00	225,00	2094,40	2040,80	109,17	13,00	10,08

ROZDÍL (náklady minus výnosy - HČ)	Hlavní činnost						Doplňková činnost	
	Upravený plán 2020			Celkem upravený finanční plán (FP) 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)	Skutečnost k plánu 2020 v %	Plán 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)
	1 540,40		**0,00**	**1540,40**	**1486,80**	96,52	**0,93**	**0,49**
				HČ-dotace od zřizov.	**HČ-dotace od zřizov.**	**53,60**		**Zisk z DČ**
						Zisk z HČ		

Vypsat ostatní nejmenované položky z nákladů (finanční prostředky z jiných zdrojů-dotace, projekty, příspěvky z městských částí...)	Hlavní činnost					
	Upravený plán 2020	Navýšení finančního plánu 2020 zřiz.		Celkem upravený finanční plán (FP) 2020	Skutečnost k 31.12. 2020 (závěrka)	Skutečnost k plánu 2020 v %
šablony II				296,08	296,08	
šablony III				29,64	29,64	
Erasmus I				17,40	17,40	
Erasmus II				16,95	16,95	
Erasmus III				7,11	7,11	
Dary				12,74	12,74	
Irop				89,10	89,10	
				0,00		
Celkem	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**469,02**	**469,02**	

Finanční prostředky z jiných zdrojů zaúčtovat do nákladů i výnosů.

Zpracoval: Soňa Schralerová
Ředitel: Mgr. Marcela Rončková
Dne: 19.03.2021

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Malé Hoštice
příspěvková organizace
Dvořákova 27, PSČ: 747 05
IČO: 70998368

Hospodaření školy s finančními prostředky zřizovatele

List č.6

Název a adresa školy, školského zařízení: Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace

Upravený hospodářský výsledek	
Hospodářský výsledek	**v Kč, na 2 des. místa**
- z hlavní činnosti	53 107,44
- z doplňkové činnosti	492,50
Celkem k 31.12.2020 před zdaněním	53 599,94
Předpokládané zdanění celkem	0,00
Celkem po zdanění (zisk+, ztráta-)	53 599,94
Položky upravující hosp. výsledek celkem (+,-)	0,00
Upravený hosp. výsledek (zisk+, ztráta-)	53 599,94
Transfer	89 098,55
Upravený hosp. výsledek včetně transferu	**142 698,49**

!!! Vyjádření ředitele školy, šk. zařízení k hospodářskému výsledku (zisku nad 5 tis. Kč, ztrátě) z hlavní činnosti: V roce 2020 jsme počítali s větší částkou na opravy (výměna elektroinstalace ve třídách). Měli jsme zajištěné předběžné nabídky, ale zdůvodu COVID 19 se aktivity neuskutečnili. V roce 2021 je schválena rekonstrukce obvodového pláště a střešní krytiny v budově školy a nevíme, zda nevzejdou nepředvídatelné okolnosti, které budeme muset náhle řešit (např. při montáži uchycení střešní krytiny na tělocvičně školy se může narušit struktura stávajícího stropu a tím dojde k jeho poškození).

Průměrná výše provozních prostředků na jednoho žáka (dítě) v roce 2020 za IČ (v Kč)

Ukazatel	v plné výši
Upravený příspěv. na provoz (PP) skutečnost od zřizovatele celkem na rok 2020	1 540 400
Průměr žáků (dětí) v kal. roce 2020	75
Průměr PP na jednoho žáka (dítě)	**20 539**

Hospodaření s fondy organizace (v Kč, na dvě des. místa)

Ukazatel	Stav k 31.12.2020	Návrh na příděl ze ZHV 2020	Návrh na převod v roce 2020	Současný aktuální stav k datu zpracování
Rezervní fond	71 781,14	142 698,49		71 781,14
Fond odměn	30 000,00			30 000,00
Fond investic	601 209,16			601 209,16
Převod z rezervního do investičního fondu	x	x	142 698,49	x

V případě nekrytí peněžních fondů finančními prostředky uveďte důvod a navržené opatření k jeho odstranění.
Převod do fondu odměn (za předpokladu kladného hospodářského výsledku) vyplývá z ustanovení § 32 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

!!! Zdůvodnění výše návrhu přídělu do fondu odměn a návrhu na převod z rezervního do fondu investic:
Převod financí z rezervního fondu do investičního škola žádá z důvodu nutnosti výměny elektroinstalace a rekonstrukce obvodového pláště budovy školy. Tyto akce nebylo možno z důvodu pandemie uskutečnit v roce 2020.

Zpracoval: Soňa Schreierová
Ředitel: Mgr. Marcela Rončková
Dne: 19.03.2021

Základní škola a Mateřská škola
Opava - Malé Hoštice
-příspěvková organizace
Dvořákova 37, PSČ: 747 05
IČO: 70 995 368

Razítko a podpis ředitele org.

c/ Péče o majetek svěřený, vlastní a nabytý pro svého zřizovatele

zajištění běžného provozu

- největší část provozních prostředků pohlcují stálé platby zahrnující úhradu provozování a údržby počítačové sítě, zpracování účetní a mzdové agendy, svoz odpadu, servis kopírovacích zařízení a nákup tonerů a stálé platby za energie

opravy a údržba školní budovy

- požadované *revize* jsou zajišťovány dle harmonogramu

Tabulka č. 44 Opravy a údržba

Oprava a údržba	Částka celkem v Kč
Výměna svítidel ve třídách	**28 674,58,-**
Výměna ohřívače vody	**10 894,-**
Výmalba tříd a schodiště	**16 827,-**
Výměna expanzní nádoby v MŠ	**8 768,-**
Instalatérské práce, bojler, ohřívač v MŠ	**13 189,-**

Tabulka č. 45 Investiční akce z vlastních zdrojů

Investiční akce z vlastních zdrojů	Částka celkem v Kč

Tabulka č. 46 Investiční akce ze zdrojů odboru investic MMO

Investiční akce ze zdrojů odboru investic MMO	Částka celkem v Kč

Tabulka č. 47 Pořízení majetku /nad 3 000,-

Základní škola		Mateřská škola	
Apple iPhone	**50 970,-**	**Výroba polic**	**6 873,-**
Sekačka-traktůrek	**46 787,40,-**	**Rozhledna se skluzavkou**	**34 400,-**
Interaktivní projektor Epson	**39 990,50,-**	**Tiskárna**	**8 881,40,-**
Dvoulavice LISA	**70 313,10,-**		
Keramická tabule TRIPTYCH	**52 639,50,-**		
Tiskárna	**8 905,60,-**		
Vestavné skříně	**73 568,-**		
Úklidový vozík	**4 997,30,-**		

Dispolej ACER, tablet, mikrofon B10	**28 817,75,-**		
Notebook ACER 3ks	**41 382,00 ,-**		
Notebook Acer 2ks	**24989,-**		
Koberec	**11 955,40,-**		

V tomto školním roce jsme získali Mimořádné prostředky na nákup digitálních učebních pomůcek, a to: 20 000,- na jeden úvazek učitele vykázaného ve výkazu Pc-01, tabulce IVa ke dni 30. 9. 2019. Výsledná částka: 120 910,-.

Část XI.
Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Tabulka č. 48 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Název rozvojového programu	Finanční prostředky v Kč	
	celkem	vratka
Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 /VII. etapa/	**858,-**	**0,-**

Od října 2018 je škola zapojena do mezinárodního programu ERASMUS + */blíže uvedeno v části VIII c/.*

Část XII.
Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Pedagogové školy se zapojují do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení */viz údaje o DVPP v části VII./*. Nejvíce jsou využívány služby NIDV Ostrava, KVIC Opava, Ostravské univerzity a školení v rámci kooperace jiných základních a mateřských škol.

Škola sama není poskytovatelem služeb v rámci celoživotního učení.

Část XIII.

Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Tabulka č. 49 Realizované projekty financovaných z cizích zdrojů

	Název projektu	Finanční prostředky v Kč	
		celkem	vratka
prostředky z MČ Malé Hoštice	**Vybudování veřejné knihovny**	**160 000,-**	**---**
programy EU	**Erasmus I /probíhá/**	**12 631 EUR**	
	Erasmus II /probíhá/	**20 915 EUR**	
	Erasmus III /probíhá/	**13 116 EUR**	
projekty MŠMT	**Šablony II – Tvořivá škola II.**	**1 099 199,-**	**3 456,-**
	Šablony III - Tvořivá škola III. /probíhá/	**591 499,-**	**---**
IROP	**Vytvoření a vybavení venkovní učebny pro rozvoj technicko-řemeslných a přírodovědných kompetencí žáků ZŠ Opava - Malé Hoštice**	**1 350 000,-**	**---**
Nadace Partnerství a MOL	**Komunitně řešená zelená střecha /probíhá/**	**99 512,-**	

Část XIV.

Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Tabulka č. 50 Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů,…

Organizace, s kterou PO spolupracuje	Obsahová náplň a cíle vzdělávacího procesu
Obec Malé Hoštice	Kulturní vystoupení pro veřejnost, výstavka výtvarných prací
HZS Opava	Hasík – školení pro žáky 2. ročníku
ODIS	Beseda – Kodis autobus
Opavská univerzita	Praxe studentů v ŠD
Zahrádkáři Malé Hoštice	Výstava ovoce a zeleniny
Recyklohraní	Aktivní škola, pravidelně plníme vyhlašované úkoly a splňujeme podmínky sběru
VZP	Beseda - vzpora úrazům
Městská policie Opava	Výuka na dopravním hřišti v Malých Hošticích, plnění průkazu mladého cyklisty
Policie ČR	Besedy
Eurotopia	Besedy na téma kyberšikana a bezpečné online prostředí
Knihovna KPBO	Besedy pro žáky, účast v soutěžích
Nemocnice v Opavě	Výukové programy
Dance Line	Taneční kroužek
Veselá věda	Zájmový kroužek – chemické pokusy
SGD Špičková	Výuka gymnastiky v MŠ a ZŠ
FIT Sports Club z.s.	Florbal
Muzeum Hlučínska	Interaktivní výstavy
Obecní dům	Expozice
OKO	Výstavy, animační programy, zapojujeme se do vyhlašovaných soutěží
Slezské zemské muzeum v Opavě	Expozice
Portál „PROŠKOLY.CZ“	Aktivní škola, využíváme testy pro děti on-line



Část XV.
Zpráva o činnosti MŠ

Základní údaje o škole:

Tabulka č. 51 Základní údaje MŠ

Název školy:	**Základní škola a Mateřská škola Opava – Malé Hoštice – příspěvková organizace**
Pracoviště:	**Mateřská škola, Opavská 24**
Vedoucí učitelka MŠ:	**Hana Kupková**
Druh a typ MŠ:	**Celodenní MŠ – 2 třídy, počet dětí - 50**

Charakteristika školy:
Školní rok byl zahájen 1.9.2020 ve dvou třídách. Kapacita MŠ byla naplněna pouze dětmi z Malých Hoštic. Na mateřské škole pracovaly čtyři pedagogické pracovnice, jedna asistentka pedagoga, dvě provozní pracovnice a na částečný úvazek také pan školník.

1.třída Sluníčko: nejmladší a střední věková skupina dětí:
K 1.9.2020 bylo zapsáno 25 dětí, z toho 2 mladší 3 let. V průběhu roku se jedno dítě odstěhovalo, avšak navštěvovalo naši školku až do 31.8.2021.
2.třída Beruška: střední a nejstarší věková skupina dětí :
K 1.9.2020 bylo zapsáno 25 dětí, z toho 9 předškoláků, 4 s odkladem PŠD a 12 „středňáků.“ V průběhu roku se také jedno dítě odstěhovalo, docházku u nás ukončilo k 31.8.2021.

Koncepce mateřské školy:
Mateřská škola pracuje podle ŠVP ,, Krok za krokem celým rokem“, který je vypracovaný na základě Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.
Jeho základem je osobnostně orientovaná prožitková předškolní výchova.
Každá třída má vypracovaný třídní vzdělávací program, který učitelky každoročně aktualizují a přizpůsobují věkovému složení třídy. Integrované bloky TVP vycházejí z RVP a jsou rozpracovány konkrétně na dílčí vzdělávací cíle, okruhy činností a očekávané výstupy. Třída Beruška pracovala v souladu s metodami NTC Learning, neboť spolupracuje s Mensou ČR. Asistentka pedagoga se zaměřila na pomoc při práci s dětmi s odkladem povinné školní docházky a s předškoláky. Využívala Klokanova kufru a Klokanových kapes, jednak k diagnostice, jednak k procvičování. Zařadila se do vzdělávacího procesu a byla dětem nápomocná v případě potřeby.
Zapojili jsme se do celoročního projektu Se Sokolem do života – šlo o cvičení vycházející z dlouholeté tradice Sokola. Cílem byl rozvoj pohybové gramotnosti dětí předškolního věku, vnímání pohybu jako přirozené součásti života. S koncem školního roku, skončil také tento projekt, ale přijali jsme nabídku a přihlásili se do dalšího ročníku.
Na začátku školního roku se uskutečnily projektové dny, které z důvodu pandemie nebylo možno realizovat loni.
Od 5.10.2020 byl v ČR vyhlášen nouzový stav. MŠ fungovala v režimu mimořádných opatření, neuskutečňovaly se žádné aktivity mimo běžný provoz. Ukončení nouzového stavu 14.2.2021, však neznamenalo návrat do normálu, ba naopak. Hygienická opatření se ještě zpřísnila, nevyhnula se nám karanténa ani zavření celé MŠ.

Údaje o zaměstnancích školy: kvalifikace, délka praxe:
V naší škole pracovala jedna pedagogická pracovnice s praxí 37 let, jedna pedagogická pracovnice 35 let a dvě pedagogické pracovnice s 4 -letou praxí.
Všechny pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady pro učitelství v mateřské škole.

Přijímání a zařazování dětí do mateřské školy:
V roce 2020 bylo zapsáno 13 dětí, přijato 12
Zápis dětí v roce 2021: zapsáno 22 dětí, přijato 12 a 2 děti dodatečně.

Analýza školního roku

Září

- Projektový den mimo MŠ – naučná stezka v Sosnové, firma Vitaminátor s.r.o .
- Projektový den v MŠ – Sportem ku zdraví.
- Zahájení celoročního projektu Se Sokolem do života.
- Divadlo Smíšek v MŠ.
- Třídní schůzka s rodiči.
- Školení zaměstnanců BOZ.
- Školení zaměstnanců v Beskydech.





Říjen

- Projektový den v MŠ – Cvičení pro zdravé nožky (Grodová)
- Projektový den v MŠ – Na skok do Afriky (Mihálová)
- Zahájení projektu MP v Opavě – Pes Korálek ve městě

Od 5.10.2020 byl v ČR vyhlášen nouzový stav (původně na 30 dnů), ale neustále byl prodlužován a oficiálně ukončen 14.2.2021. V době nouzového stavu MŠ fungovala v režimu mimořádných opatření, tudíž se neuskutečňovaly žádné aktivity mimo běžný provoz.

Listopad

- Celá MŠ v karanténě od 6.11. do 13.11.2020.
- Porada s ředitelkou školy přes aplikaci Škola OnLine.

Prosinec

- Karanténa ve třídě Beruška od 7.12. do 12.12.2020.
- Mikulášská nadílka – dopoledne, bez účasti rodičů.
- Posezení u vánočního stromku (každá třída zvlášť), dopoledne, bez účasti rodičů. Klub rodičů přispěl finanční částkou na nákup hraček, učebních pomůcek a houpacího chodníku na zahradu MŠ.

Leden

- Pedagogická rada – online.
- Tři králové v MŠ.

Únor

- Díky projektu Ponky do MŠ jsme získali pracovní ponk pro rozvoj polytechnického vzdělávání u předškolních dětí.
- Jarní prázdniny od 8.2. do 14.2.2021.
- Karneval v MŠ /dopoledne, bez účasti rodičů/, Klub rodičů zajistil tombolu.



Březen

Vzhledem k vážné epidemické situaci se vláda rozhodla, že od 1.3.2021 uzavře mateřské školy. Pro děti s povinnou předškolní docházkou to znamenalo, zapojit se do distanční výuky. Při jejím organizování jsme pro komunikaci s rodiči využívali aplikaci Škola OnLine, která se nám v této nelehké době velice osvědčila. Zasílali jsme rodičům nabídku týdenních činností vycházejících z TVP, doplněnou o odkazy na výuková videa. Pracovní listy byly dětem průběžně doručovány domů, vypracované, pak odevzdávaly do poštovní schránky MŠ a učitelky je vyhodnocovaly. Pro zpětnou vazbu posílali rodiče mailem fotografie činností, které s dětmi doma plnili v rámci distanční výuky.

Pro mladší děti byla připravena POZNÁVAČKA na plotě MŠ. Šlo o jarní květiny – poznat a najít v přírodě ve svém okolí. Akce VELIKONOČNÍK byla pro všechny děti, které si vyrobily velikonoční ozdobu a přišly ji připevnit na plot MŠ. Někteří předškoláci zavěsili své vyrobené ozdoby také na větve v Opavě a zúčastnili se tak vyhlášené akce MMO.

- Učitelky pracovaly formou home office, zúčastňovaly se nabízených webinářů, vzdělávaly se čtením odborné literatury a metodik. Volného času využívaly k výrobě pracovních listů a učebních pomůcek.

Duben

Od 12.4. 2021 se MŠ otevřely pro děti s povinnou předškolní docházkou a děti IZS. Skupina dětí mohla být naplněna pouze do počtu 15, tudíž byly v provozu obě třídy. Děti byly pravidelně testovány 2x týdně /pondělí, čtvrtek/ antigenními testy za pomoci rodičů a pod dohledem učitelky. Každý den při vstupu do MŠ jim byla měřena teplota. V MŠ byly dodržovány zpřísněné hygienické opatření. Rodiče mohli vstoupit do budovy MŠ pouze s respirátorem a zdržovat se zde jen po nezbytně nutnou dobu. Testování se týkalo také všech zaměstnanců MŠ. Jejich povinností bylo nošení respirátoru FFP2. Děti nemusely používat žádnou ochranu nosu a úst.

Květen

Od 3.5.2021 se testování dětí i zaměstnanců provádělo již 1x týdně (pondělí). Od 10.5.2021 se do MŠ vrátily všechny děti – bez testování, bez ochrany nosu a úst, ale s každodenním měřením teploty. Testovali se pouze zaměstnanci 1x týdně /pondělí/, povinnost nosit respirátor FFP2 přetrvávala. I nadále se dodržovala zvýšená hygienická opatření.

- Zápis dětí do MŠ pro školní rok 2021/2022 formou online, díky aplikaci Škola OnLine
- Vyhlášení výsledků výtvarné soutěže POOD – zvláštní cena pro Terezu Chlebkovou /třída Beruška/.

Červen v rámci projektu Erasmus+ se uskutečnily dva projektové dny v MŠ:

- Projekt Přátelství.
- Projekt Zvířata jako terapeuti.
- Oslava Dne dětí – soutěživé hry na školní zahradě.
- Ukončení projektu Se Sokolem do života, vyhodnocení, odměny, přihlášení do dalšího ročníku tohoto projektu.



- Pedagogická rada v ZŠ.
- Fotografování dětí /skupinová fotka/.
- Mimořádné Metodické setkání ředitelek MŠ v Opavě /organizace provozu MŠ o prázdninách/.
- Výlet vlakem do Velkých Hoštic, zpět pěšky.
- Rozloučení s předškoláky ve spolupráci s Klubem rodičů a ZŠ na hřišti v obci.

Rekonstrukce, jiné úpravy:
Ani v tomto školním roce nebylo zapotřebí žádných velikých oprav a zásahů. Statik provedl vizuální kontrolu horního patra, neboť se objevily praskliny pod stropem v kanceláři a místnosti s PC pro učitelky. Nebezpečí nehrozí, avšak je potřeba stav sledovat, zda nedochází ke zhoršení. Pan školník odstranil ze zahrady MŠ dřevěný domeček, na kterém se podepsal zub času, odstranil pařez zabetonovaný v chodníku a opravil dřevěný hrací prvek průlezku se skluzavkou.
Nově bylo pořízeno na zahradu MŠ:

- Pohyblivý chodník – zakoupeno za finance Klubu rodičů
- Průlezka se skluzavkou pro menší děti – pořízeno z rozpočtu školy
- Houpačka Hnízdo pro nejmenší – pořízeno z rozpočtu školy
- Traktor na sekání trávy v MŠ a ZŠ





Vzdělávání pracovnic:
Vzhledem k epidemiologické situaci se vzdělávání uskutečňovalo formou webinářů.

- Inspirace v distanční výuce v MŠ
- Jak na čtení s předškoláky? Čtení a předčtenářská gramotnost v MŠ.
- Motivace pro mateřinky
- Rozvoj grafomotoriky u dětí předškolního věku
- Nadchněte děti pro tvoření

Výsledky inspekcí provedených ČŠI:
Poslední šetření ČŠI proběhlo ve dnech 6.6. – 8.6.2018.

Docházka dětí za školní rok 2020 – 2021:
Celkově zapsané děti: 50
Průměrná docházka: 44,2

/Výroční zprávu za MŠ zpracovala vedoucí učitelka MŠ/

Část XV.
Zpráva o činnosti ŠD

Zpráva o činnosti školní družiny ve školním roce 2019- 2020

Základní údaje:
Školní družina je školské zařízení Základní školy a Mateřské školy Opava – Malé Hoštice-příspěvkové organizace.
Ve školní družině máme dvě oddělení. Pro svou činnost využíváme dvě velmi prostorné herny s kobercem, malou odpočinkovou hernu a tělocvičnu školy. K pobytu venku slouží zahrada, asfaltové hřiště s basketbalovými koši, stůl na ping-pong a dráhy minigolfu. Navštěvujeme a využíváme také dětské dopravní a veřejné dětské hřiště v obci. K dispozici je také keramická a výtvarná dílna.

Přihlášení žáci:
V září se k zájmovému vzdělávání přihlásilo celkem 56 žáků.

Tabulka č. 52 Podíl žáků v zájmovém vzdělávání

	1. třída	2. třída	3. třída	4. třída	5. třída
dívky	5	7	7	6	1
chlapci	3	8	5	8	6
celkem	**8**	**15**	**12**	**14**	**7**

Materiální vybavení školní družiny:
Materiální vybavení školní družiny je na velmi dobré úrovni. Zařízení a hry jsou průběžně obměňovány a doplňovány.
V tomto školním roce bylo druhé oddělení vybaveno interaktivní tabulí s notebookem a relaxačními vaky.

Personální zajištění:
Činnost školní družiny zajišťují kvalifikované vychovatelky.
Přepočtený úvazek v ŠD je 1,6932.

Činnost ŠD
Činnost školy a zájmového vzdělávání je v tomto školním roce limitována plošnými omezeními a zákazy v důsledku nákazy COVID 19.
MŠMT dle aktuální situace vydává Informace k provozu škol a školských zařízení. Byly zrušeny kroužky, výlety, dílničky, akce pro rodiče a děti. Plán školní družiny a tematické plány jsme museli velmi zredukovat. Po celý rok jsme se zaměřovaly na pobyt venku, hry, odpočinek a relaxaci.

1. pololetí:

ZÁŘÍ
V září školního roku 2010/21 jsme dokončili poslední šablonu schváleného projektu: Tvořivá škola - Malé Hoštice II CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0009175 a sice šablonu **Projektový den v ŠD**. Tuto šablonu jsme z důvodu uzavření školy nestihli zrealizovat ve školním roce 2019/2020. Šablona byla zaměřena na poskytování první pomoci, odborným garantem byla kvalifikovaná pracovnice Českého červeného kříže v Opavě. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0009175.

ŘÍJEN
Od 14.10.2020 – 17.11.2020 dochází k uzavření škol, probíhá distanční výuka.
Tato omezení mají dopad na činnost ŠD. Kroužky, výlety, akce a mimoškolní aktivity jsou pozastaveny.

LISTOPAD
Od 18.11.2020 se vzdělávají prezenčně žáci 1. a 2. třídy, skupiny pracují odděleně, kroužky, výlety a mimoškolní aktivity jsou pozastaveny. Žáci jsou povinni v budově nosit roušky.
Žáci 3.- 4. třídy se vzdělávají distanční výukou.

PROSINEC
Od 30. 11. probíhá prezenční výuka všech ročníků. Jsou platná omezení:
Všichni žáci nosí roušky po celou dobu výuky v budově.
Skupiny se nesmí mísit, žáci se sdružují pouze v rámci kmenových tříd.
Žáci se stravují postupně, skupiny se nemísí.
Po vyučování (až do 14:00) zůstávají žáci ve svých kmenových třídách, dohled zajišťují vychovatelky, třídní učitelky a pedagogické asistentky.
Při pobytu venku, žáci nosí roušky.

Ve dnech **21.12. a 22.12**. jsou MŠMT vyhlášené volné dny, včetně provozu ŠD.

LEDEN

Od 4.1. 2021 nastupují do škol po vánočních prázdninách pouze žáci 1. a 2. tříd, platí omezení:

Všichni žáci nosí roušky po celou dobu výuky v budově.

Skupiny se nesmí mísit, žáci se sdružují pouze v rámci kmenových tříd.

Žáci se stravují postupně, skupiny se nemísí.

Školní družina provozuje dvě oddělení, I. oddělení – 1. třída, II. oddělení – 2. třída.

Žáci 3. – 5. třídy se vzdělávají distanční výukou.

2. pololetí

ÚNOR:

Prezenční vzdělávání 1. a 2. třídy.

Činnost byla zaměřena zejména na pobyt venku, jiné pohybové vyžití nebylo možné.

Sněhové podmínky nám dovolily sáňkování, bobování a stavění ze sněhu.

Kladly jsme velký důraz na hygienu rukou a osvětu.

V únoru probíhala praxe studentky ze Slezské univerzity v Opavě.

BŘEZEN:

Probíhá distanční výuka.

Spolu s dětmi jsme na online výuce vyráběly a roznášely přáníčka pro místní důchodce " Úsměv do schránky."

Vytvářely jsme interaktivní úkoly a zavěsily je na plot.

Pomáhaly jsme při online výuce – individuální konzultace.

DUBEN:

Probíhá rotační výuka, žáci se vzdělávají v homogenních skupinách.

Činnost ŠD je omezena na zájmovou a relaxační.

Proběhla výstava jarních květin, na vycházkách jsme pozorovali změny v přírodě, hledali jsme a poznávali první jarní byliny.

Vyráběli jsme přáníčka ke Dni matek.

KVĚTEN:

Od 17. května začíná prezenční výuka, žáci v ŠD mohou být ve svých odděleních.

Činnost ŠD je omezená, zaměřujeme se na pobyt venku, hry, odpočinek a relaxaci.

Na vycházkách jsme se zaměřovaly na dopravní výchovu, sledovali jsme dopravní situace a dopravní značení v obci.

ČERVEN:

Od 1. 6. probíhá revitalizace obvodového pláště školy, nemohli jsme využívat zahradu, chodili jsme na vycházky a na dětské hřiště v obci.

Činnost jsme zaměřovaly na poskytování první pomoci a osobní bezpečí, na prevenci sociálně patologických jevů.

Realizované akce:

- Drakiáda.
- Dopravní výchova (jízda zručnosti, mohli se zúčastnit pouze žáci 1. a 2. třídy, kteří se vzdělávali prezenčně).
- Zimní radovánky, díky sněhové nadílce jsme žákům mohli dopřát bobování, sáňkování a stavění ze sněhu.
- Úsměv do schránky, v době distanční výuky žáci kreslili přáníčka. Tímto jsme chtěli vyjádřit morální podporu izolovaným seniorům.
- Výroba přáníček a dárků ke Dni matek.

/Výroční zprávu za ŠD zpracovaly vychovatelky ŠD/

Zpracovala dne: 8. 10. 2021 …….

Mgr. Marcela Rončková, ŘŠ

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne: 12. 10. 2021

Příloha č. 1

Základní škola a Mateřská škola Opava – Malé Hoštice - příspěvková organizace
Dvořákova 37,747 05 Opava – Malé Hoštice

PROJEKT

Název: Setkání Lucemburků

Datum: 10. 6. 2021	**Ročník:** 4. ročník
Místo: třída	**Předmět:** český jazyk, pracovní činnosti, výtvarná výchova, vlastivěda, hudební výchova
Vyučovací hodiny: 1. - 4. vyučovací hodina	**Ped. dozor: S.** Bělastová, D. Chalupová

Autor projektu: PaedDr. Sárka Bělastová

Cíl projektu:

- podat žákům informace o životě Karla IV. a členů jeho rodiny
- seznámit žáky se způsobem života ve středověku
- vlastnoručně vyrobit středověký oděv krále, královny, dvorní dámy, rytíře
- nakreslit portrét Karla IV., stavbu z jeho doby a královskou korunu
- rozpoznat rodinné vztahy mezi členy rodu Lucemburků
- seznámit se středověkým písmem, středověkými dokumenty a vytvořit vlastní iniciálu
- předvést obřad pasování na rytíře, složit rytířskou přísahu a názorně předvést turnaj rytířů
- seznámit žáky s životem na středověkém hradě, pojmenovat jeho části a obyvatele, vyjmenovat nejznámější hrady v ČR

Metody a formy práce:

- vlastní činnost jednotlivce
- skupinová práce
- kolektivní práce
- komunikační kruh
- rozhovor, beseda
- dramatizace
- řešení problému
- hry a soutěže

Casový harmonogram, činnosti /postup/:

Cas	Cinnost	Zajištění
8:00– 8:10	**poučení o bezpečnosti během celého projektového dne,** seznámení s programem, časové rozvržení a dohodnutí zdravotních přestávek.	Bělastová
8:10 – 8:55	Výzdoba třídy portréty Karla IV., obrazy členů jeho rodiny, stavbami z jeho doby a středověkými iniciálami - prezentace jednotlivých členů z rodu Lucemburků, fotozáznamy	Bělastová

	- rozhovor na téma: Jak vypadal život ve středověku	
Cas	Cinnost	Zajištění
9:00 – 9:55	práce ve skupinách - vytvoření rodokmenu Lucemburků - práce s textem o životě Karla IV. - práce s mapou – hrady v ČR - zjišťování informací o životě rytířů - středověká řemesla a jejich znaky porovnávání výsledků jednotlivých skupin	Bělastová
9:55- 10:05	Přestávka	
10:05 – 11:00	Středověká hostina - obilné placky, pečený chléb, medové placky, ovoce, zelenina, různé druhy pečeného masa, medovina, pivo, víno - zásady středověkého stolování, umývání rukou	Bělastová
11:00-11:10	Přestávka	
11:10 – 11:45	- zhlédnutí ukázek z filmu Noc na Karlštejně - poslech středověké hudby - práce s předtištěnými pracovními listy	Bělastová
11:45 – 11:50	Ukončení a vyhodnocení projektového dne ve třídě.	

Souvislosti s učivem: Projektovému dni předcházely přípravy i v jiných vyučovacích hodinách.

PČ, VV – návrh a výroba středověkého kostýmu, zbraní a erbů rytířů, výzdoba třídy obrazy s portréty Karla IV. obrazy erbů, modely hradů a středověkými iniciálami
ČJ – práce s literárními texty o životě Karla IV. a členů jeho rodiny, vyplňování pracovních listů
VL - rozšíření učiva o středověku – historické osobnosti - Karel IV., Václav IV., Zikmund Lucemburský, 4 manželky Karla IV., středověká strava, rytířské turnaje, středověká řemesla
HV – poslech středověké hudby

Souvislosti s průřezovými tématy:

Osobnostní a sociální výchova:

v oblasti vědomostí, dovedností a schopností:

- rozvíjení základní dovednosti dobré komunikace
- utváření a rozvíjení základních dovedností pro spolupráci

v oblasti postojů a hodnot:

- utváření pozitivního postoje k sobě samému a k druhým
- uvědomování si hodnoty spolupráce a pomoci

Výchova demokratického občana:

v oblasti vědomostí, dovedností a schopností:

- rozvíjení a podpora komunikativních schopností a dovedností
- prohlubování empatie a schopnosti aktivního naslouchání a spravedlivého posuzování

v oblasti postojů a hodnot:

- učení k sebedůvěře, samostatnosti a angažovanosti
- motivování k ohleduplnosti a ochotě pomáhat zejména slabším

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

v oblasti vědomostí, dovedností a schopností:

- rozvíjení základních vědomostí potřebných pro porozumění sociálních a kulturních odlišností mezi národy

v oblasti postojů a hodnot:

- podporování pozitivních postojů k tradičním evropským hodnotám

Environmentální výchova:

v oblasti vědomostí, dovedností a schopností:

- poskytování znalostí základních pojmů multikulturní terminologie: kultura, národ, národnost, etnikum

v oblasti postojů a hodnot:

- napomáhání uvědomit si vlastní identitu, být sám sebou, reflektovat vlastní sociokulturní zázemí

Mediální výchova:

v oblasti vědomostí, dovedností a schopností:

- rozvíjení schopnosti úspěšně a samostatně se zapojit do mediální komunikace
- rozvíjení komunikační schopnosti, zvláště při veřejném vystupování
- využívání vlastních schopností v týmové práci

Využití projektu: k utváření klíčových kompetencí

k učení
- získávání dovedností a rozvíjení schopností formou her a zábavných činností
- vyjádření svých námětů a nápadů

komunikativní
- průběžné hodnocení skupiny i jednotlivců
- prezentování vlastních názorů a myšlenek
- komunikace ve skupině (naslouchání, správné a přesné vyjádření)

sociální a personální
- podpora skupinové a týmové práce
- spolupráce dětí různého věku, udržování dobrých mezilidských vztahů
- respektování pravidel
- naslouchání ostatním a respektování názorů druhých

k řešení problému
-zapojení se do dramatických her
– trávení volného času

občanské
- pomoc druhým a uplatňování osobních zkušeností

pracovní
- dodržování zásad bezpečnosti práce
- chápání přínosu spolupráce
- vedení žáků k reálnému posouzení výsledků práce i práce ostatních různými typy hodnocení a sebehodnocení

Schválil: **Datum:**

Použitý evaluační nástroj:
- pozorování
- rozhovor
- dramatizace
- fotodokumentace

Evaluace:
Cíle projektového dne byly splněny. Projektový den byl zařazen jako doplnění učiva vlastivědy o středověku. Jednotlivé aktivity byly zaměřené na žáky 1. stupně a jejich možnosti práce. Rodiče velmi ochotně spolupracovali a pomáhali dětem s přípravou středověkého kostýmu a s výrobou rytířského brnění a zbraně. Všichni žáci se do projektového dne aktivně zapojili. V průběhu projektu se seznámili s tím, jak vypadal život ve středověku, co středověcí lidé jedli, jak se oblékala šlechta, jak vypadal středověký dokument a písmo. Součástí projektu byla i středověká hostina. V průběhu projektu žáci většinou pracovali ve skupinách a některé informace museli vyhledat na internetu. Projektový den byl součástí prožitkového učení. To, co žáci tento den prožili, si určitě dobře zapamatují.

Vypracovala: PaedDr. Šárka Bělastová **Datum:** 11. 6. 2021









Příloha č. 2

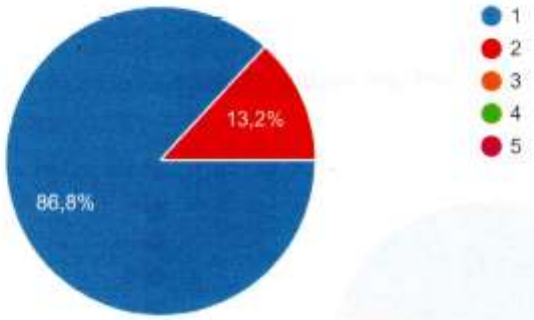
Klima školy v distanční výuce /dotazník pro zákonné zástupce/

38 odpovědí

Publikovat analýzu

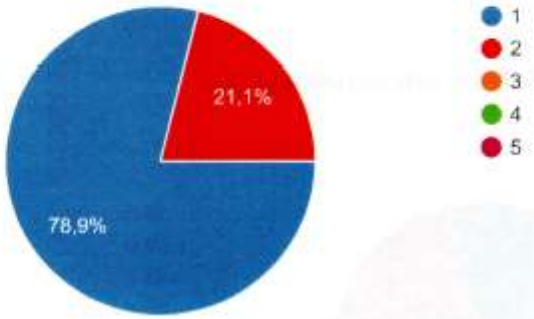
Atmosféra školy je pozitivní, příjemná

38 odpovědí



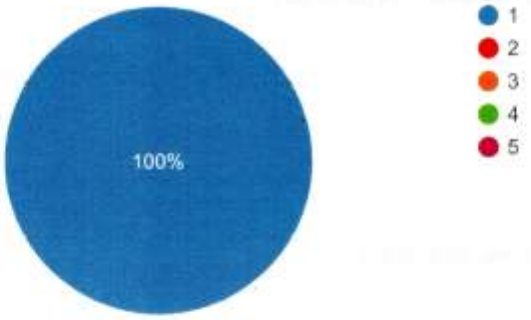
O dění ve škole mám dostatek informací.

38 odpovědí



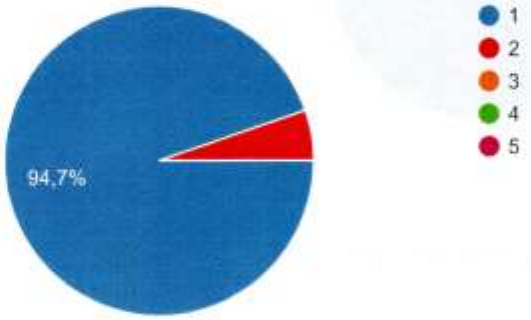
Mám možnost s pedagogy konzultovat záležitosti týkající se mého dítěte.

38 odpovědí



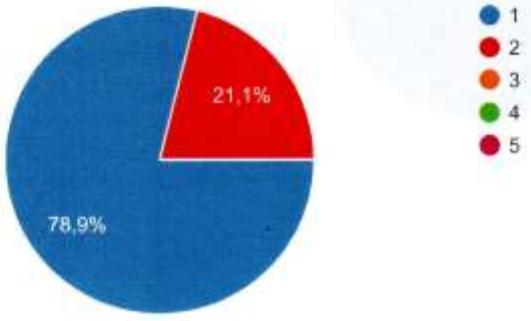
Mám dobrý pocit ze způsobu jednání vedení školy.

38 odpovědí



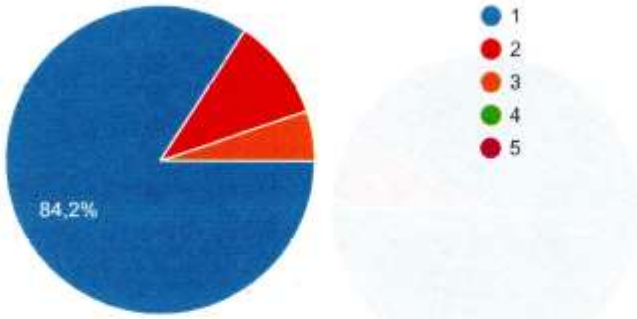
Hodnotím kladně kvalifikovaný přístup pedagogů.

38 odpovědí



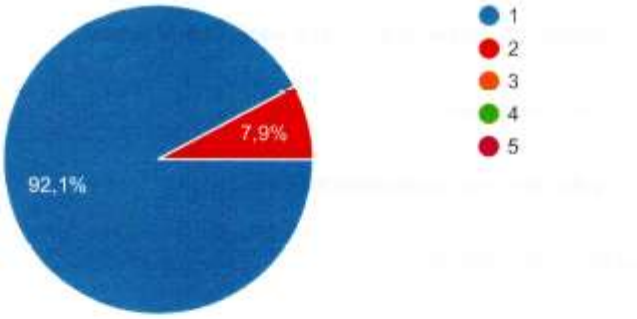
Mé dítě se začlenilo do kolektivu, je spokojené.

38 odpovědí



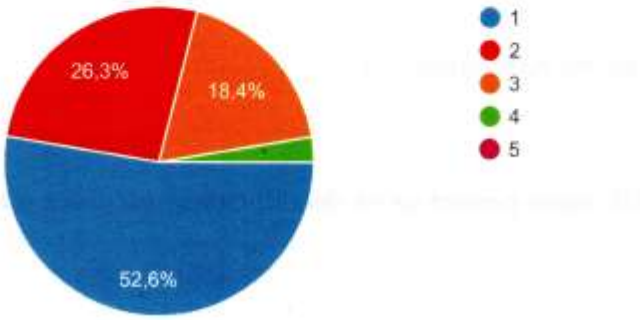
Informace ze strany školy v době mimořádných opatření hodnotím jako odpovídající.

38 odpovědí



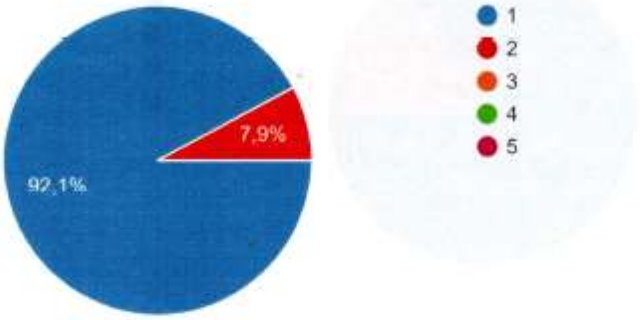
Nabízené způsoby a formy vzdělávání v době mimořádných opatření jsou přiměřené a dostatečné.

38 odpovědí



Hygiena a úklid prostor odpovidaji školskému prostředí a epidemiologické situaci.

38 odpovědí



Náměty a připomínky:

12 odpovědí

Chtěla bych více vyučujících online hodin. Jako např. Čj a M denně.

Preferovala bych více online hodin.

Hodina distanční výuky denně je nedostatečná

Prosíme o více online hodin, dekuji

Nevím podle ceho hodnotit hygienu, do skoly nechodim.

Jsme spokojeni.

Děkujeme za vše.

Děkuje za profesionální přístup paní učitelky Radové. Více takto kvalitních učitelů. Kavanovi

Hygienu a uklid prostor nemohu hodnotit.

Děkujeme za Váš zájem podílet se na zkvalitňování naší práce a za dosavadní spolupráci. :-)

příloha č. 3

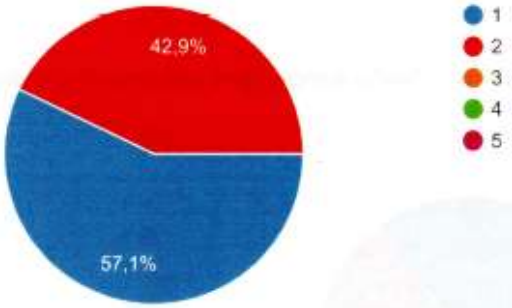
Klima školy v distanční výuce /dotazník pro zaměstnance školy/

7 odpovědí

Publikovat analýzu

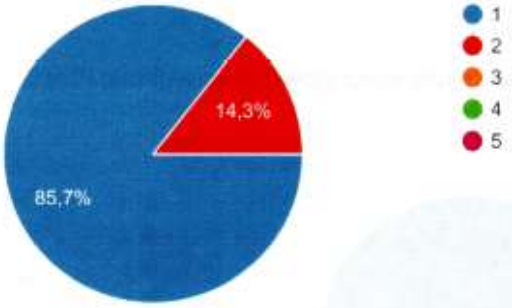
Atmosféra školy je pozitivní, příjemná.

7 odpovědí



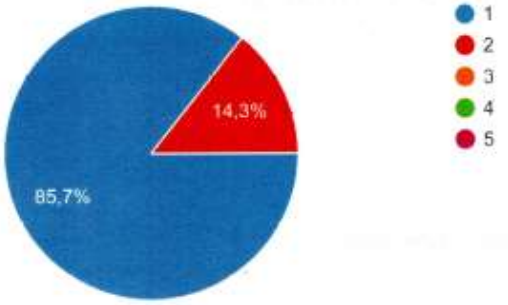
O dění ve škole mám dostatek informací.

7 odpovědí



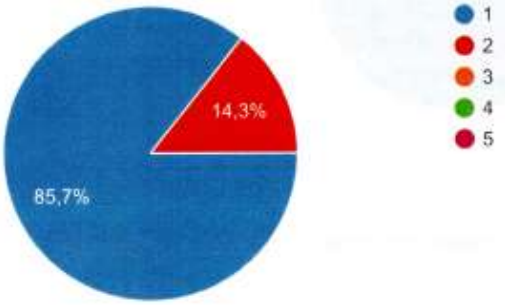
Mezilidské vztahy na pracovišti hodnotím jako velmi dobré.

7 odpovědí



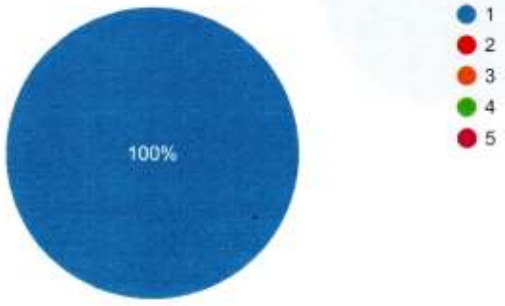
Mé názory jsou v práci brány v úvahu a mohu jimi některé věci ovlivnit.

7 odpovědí



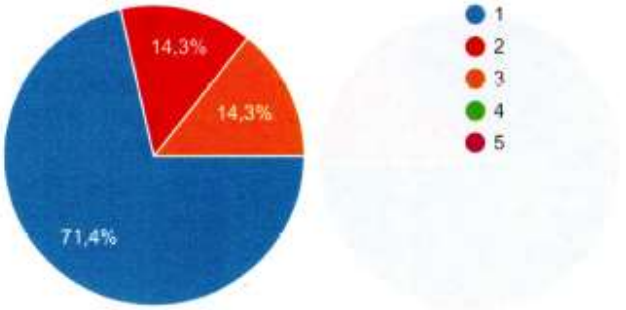
Mám možnost s ředitelkou školy konzultovat pracovní záležitosti.

7 odpovědí



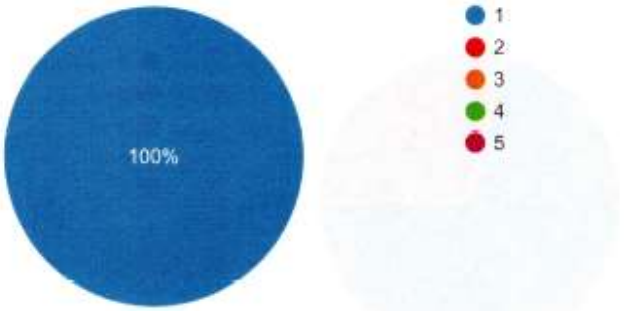
Aktivity v naší škole vedly v posledním roce k mému rozvoji.

7 odpovědí



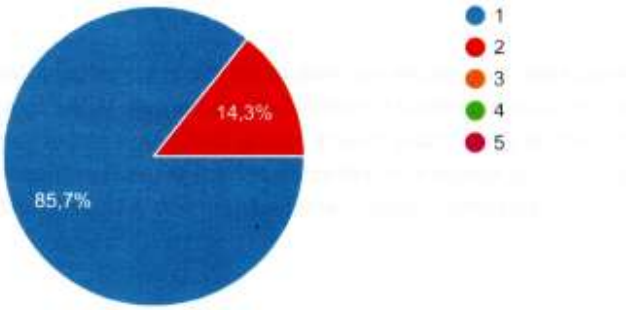
Jsem za svou práci spravedlivě ohodnocen.

7 odpovědí



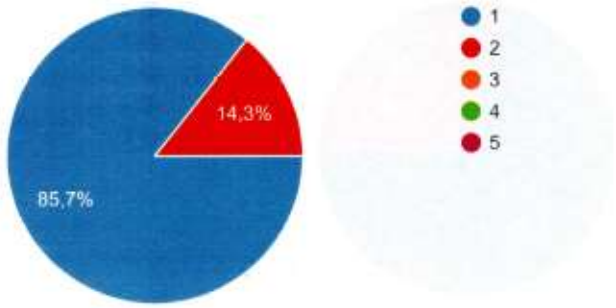
Vybaveni školy /nábytek, pomůcky/ jsou dle mého názoru vyhovující.

7 odpovědí



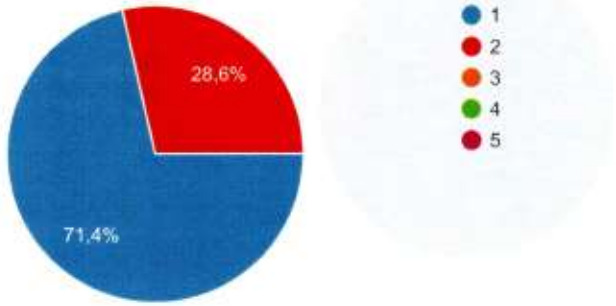
Řízení školy v době mimořádných opatření hodnotím jako odpovídající

7 odpovědí



Nabízené způsoby a formy vzdělávání v době mimořádných opatření byly přiměřené a dostatečné.

7 odpovědí



Připomínky a náměty:

1 odpověď

Spolupráce v učitelském sboru určitě výborná, navzájem si pomáháme, jak s technikou, materiály k přípravě na hodiny, různé náměty a odkazy na web. Určitě by naše práce měla směřovat k tomu, aby se žáci i rodiče naučili posílat práce zpět pomocí emailů žáků (školních) ne rodičů.Učit je slušné komunikaci - oslovení, jasné vysvětlení s čím potřebují pomoc, uvědomit si i v písemném projevu vztah učitel - žák. A totéž u některých rodičů.

Děkuji za vyplnění dotazníku. :-)

Malohoštický zpravodaj

ZŠ a MŠ

Nahlédnutí do MŠ

Rok s rokem se sešel a historie se opakuje. Máme březen, všichni se těšíme na příchod jara, na teplé sluneční paprsky, avšak zpřísněná hygienická opatření z důvodu pandemie nás hned tak nějak nadechnout se nenechají. Situace je tak vyhrocena, že se uzavřel i provoz mateřských škol. Stejně jako loni, snad jen s tím rozdílem, že tentokrát se děti s povinnou předškolní docházkou musejí zapojit do distanční výuky. Pro nás učitelky MŠ nová zkušenost. Díky naší spolupráci s asistentkou pedagoga, byly předškolním dětem domů doručeny pracovní listy k rozvoji grafomotoriky, matematické a čtenářské gramotnosti, smyslového vnímání a logického uvažování.

S rodiči komunikujeme přes aplikaci Škola OnLine, kde je pravidelně informujeme o aktualitách, popř. zveřejňujeme pro inspiraci odkazy na výuková videa pro předškolní děti. Vypracované listy průběžně vyhodnocujeme, abychom v případě potřeby mohli s dítětem ještě zapracovat na případných nedostatcích.

Zapojili jsme se do projektu v oblasti polytechnického vzdělávání u dětí předškolního věku Ponky do MŠ. Cílem je rozvoj jemné motoriky, prostorové představivosti a motivace k výrobě vlastního výrobku u těch nejmenších. Sponzorem našeho ponku je pan Walo Hinterberger. S pandemií máme poněkud omezené možnosti, ale i nadále se snažíme vzdělávat a předávat si zkušenosti prostřednictvím webinářů. Jde o vzdělávání učitelek formou on line.

Jakou formou bude probíhat zápis do MŠ pro školní rok 2021/2022 zatím nevíme. Pravděpodobně bude na začátku května, stejně jako každý rok. K zápisu potřebujete vyplněnou žádost o přijetí a potvrzení, že je dítě řádně očkováno a může do kolektivu. Potřebné formuláře ke stažení naleznete na webu naší školy: www.skolamalehostice.cz v záložce dokumenty. Na zveřejněném webu Vás také budeme informovat o aktualitách týkajících se zápisu.

Hana Kupková



ZŠ Malé Hoštice - škola rodinného typu

Jednou z největších předností naší školy je její rodinné prostředí. Díky nižšímu počtu žáků ve třídách se osobně znají všichni žáci, pedagogové i pracovníci školy. Je možné přistupovat ke každému žákovi individuálně. Při práci pomáhá i školní asistentka i speciální pedagogové s dlouholetou praxí.

Škola je velmi dobře vybavená. Žáci se učí v moderních učebnách s interaktivními tabulemi, k dispozici mají také iPady a Bee-Boty. Učíme moderními metodami – např. SFUMATO pro výuku čtení, metodou profesora Hejného v matematice, v nejazykových předmětech uplatňujeme metodu CLIL. K výuce jazyků i jiných předmětů slouží jazyková laboratoř ROBOTEL s 3D tiskárnou. Přírodovědné a pracovní činnosti provádíme v plně vybavené venkovní učebně, na kterou navazuje zahrada s broukovištěm, hmyzími domečky, krmítky pro ptáky, bylinkovou a rostlinnou částí.

Škola je zapojena do mnoho mezinárodních projektů financovaných EU.

Školní družina připravuje bohaté volnočasové aktivity – nejen každodenní pohyb venku, ale i kroužky: keramický, sportovní, čtenářský, výtvarný, deskové a logické hry.

Chceme, aby první školní léta byla pro děti radostná, tvořivá, plná prožitků a aby vzpomínky na ně vytvářely v dětech pozitivní vztah ke škole.

Zápis do 1. třídy v ZŠ bude probíhat koncem měsíce dubna. Přesný termín bude zveřejněný na webových stránkách naší školy www.skolamalehostice.cz po projednání radou města Opavy. Pokud budete mít zájem, rádi Vás školou provedeme i osobně po předchozí telefonické domluvě.

kolektiv ZŠ





8

zdroj: https://www.opava-city.cz/files/male-hostice/aktuality/malohosticky-zpravodaj/zpravodaj-brezen-2021/nahled_zpravodaj_male-hostice_01_2021-002.pdf

Seznam tabulek

číslo		
1.	*Základní údaje o organizaci*	3
2.	*Údaje o MŠ*	9
3.	*Údaje o ZŠ*	9
4.	*Údaje o ŠD*	10
5.	*Údaje o ŠJ – výdejně*	10
6.	*Pedagogičtí zaměstnanci školy*	10
7.	*Struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2019*	11
8.	*Nepedagogičtí zaměstnanci školy*	11
9.	*Počet zaměstnanců, kteří nastoupili nebo odešli*	12
10.	*Zápis – ZŠ*	12
11.	*Zápis – MŠ*	12
12.	*Prospěch žáků na ZŠ*	13
13.	*Rozmístění žáků 5. tříd ZŠ*	13
14.	*Počet žáků se sníženou známkou z chování*	13
15.	*Celkový počet neomluvených hodin*	14
16.	*Celkový počet omluvených hodin*	14
17.	*Celkový počet omluvených hodin - porovnání*	14
18.	*Mimořádná opatření v souvislosti s epidemií COVID-19*	15
19.	*Oblast minimální prevence*	16
20.	*Projektové dny*	16
21.	*Vzdělávací oblast jazyk a jazykové komunikace*	16
22.	*Vzdělávací oblast matematika a její aplikace*	16
23.	*Vzdělávací oblast informační a komunikační technologie*	16
24.	*Vzdělávací oblast člověk a jeho svět*	17
25.	*Vzdělávací oblast člověk a zdraví*	17
26.	*Vzdělávací oblast umění a kultura*	17
27.	*Vzdělávací oblast člověk a svět práce*	17
28.	*Výlety, akce a soutěže v rámci ŠD*	17
29.	*Vzdělávací akce MP*	18
30.	*Společné akce s rodiči, Spolkem rodičů, Klubem rodičů a s obcí*	18
31.	*Zájmová činnost*	19
32.	*DVPP pedagogických pracovníků*	20
33.	*Akce organizované školou*	23
34./1,2,3,4	*Projekt Erasmus +, projekt Euroregion Silesia*	25, 26,29,30
35.	*Soutěže - Vzdělávací oblast jazyk a jazykové komunikace*	30
36.	*Soutěže - Vzdělávací oblast matematika a její aplikace*	30
37.	*Vzdělávací oblast informační a komunikační technologie*	31
38.	*Soutěže - Vzdělávací oblast člověk a zdraví*	31
39.	*Soutěže - Vzdělávací oblast umění a kultura*	31
40.	*Soutěže - Oblast EVVO*	31
41.	*Projekt nadace Partnerství a MOL*	32
42.	*Projekt Tvořivá škola-Malé Hoštice*	33
43.	*Rozpočty – hlavní a doplňková činnost*	33
44.	*Opravy a údržba*	40
45.	*Investiční akce z vlastních zdrojů*	40
46.	*Investiční akce ze zdrojů odboru investic MMO*	40
47.	*Pořízení majetku /nad 3 000,-/, v Kč*	40
48.	*Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů*	41
49.	*Realizované projekty financovaných z cizích zdrojů*	42
50.	*Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů,…*	43
51.	*Základní údaje MŠ*	44
52.	*Podíl žáků v zájmovém vzdělávání*	49